

Schoolplan 2019-2023

RKBS De Zuidwester Den Haag



RKBS De Zuidwester,
Directeur: Dominique Guit
Marterrade 312,
2544 ME Den Haag.

Inhoudsopgave

Inleiding.....	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Gegevens bestuur en school	5
1.3 Missie en visie Laurentius Stichting	6
1.4 Doelen en functies van het schoolplan	7
2. Kaders.....	9
2.1 Inleiding.....	9
2.2 Kaders vanuit de Laurentiusstichting.....	9
2.1 SWOT-analyse	10
2.4. Kenmerken van onze leerlingen.....	10
2.5. Kenmerken van de ouders en omgeving	11
2.6. Landelijke ontwikkelingen.....	11
3. Onderwijskundig beleid	13
3.1 De missie van de school	13
3.2 De visies van de school.....	13
Visie op lesgeven.....	13
Visie op leren.....	13
Visie op pedagogisch klimaat	14
Visie op didactiek	14
Visie op leerstofaanbod	14
Visie op leerlingzorg	14
Visie op ouderbetrokkenheid.....	14
Visie op duurzaamheid.....	14
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	15
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	15
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap	16
3.6 Leerstofaanbod.....	17
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	17
3.6.1 Taalleesonderwijs.....	18
3.6.2 Rekenen en wiskunde	19
3.6.3 Wereldoriëntatie	19
3.6.4 ICT.....	20
3.6.5 Cultuuronderwijs / Cultuureducatie met kwaliteit.....	20

3.6.6 Bewegingsonderwijs	21
3.6.7 Wetenschap en Techniek	21
3.6.8 Engelse taal	22
3.7 Gebruik leertijd	22
3.8 Pedagogisch handelen	22
3.9 Didactisch handelen	23
3.10 Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	23
3.11 Klassenmanagement	23
3.12 Ondersteuning en begeleiding	24
3.13 Afstemming	24
3.14 Passend Onderwijs	25
3.15 Opbrengstgericht werken	25
3.16 Opbrengsten	26
3.17 Handelingsgericht werken	26
3.18 Het jonge kind – De voorschool	26
3.19 Het EDI-model	27
3.20 Brede buurtschool – Escamp University	27
3.21 Neveninstromersgroep	27
3.22 Contacten met ouders	28
3.23 Overgang PO – VO	29
4. Personeelsbeleid	30
4.1 Integraal Personeelsbeleid - #Laurentius leerkracht	30
4.2 De schoolleiding - #Laurentius Leider	30
4.3 Beroepshouding - #Laurentius Leerkracht	31
4.4 Professionele cultuur - #Laurentius Organisatie	31
4.5 Deskundigheidsbevordering / Professionalisering – #Laurentius Leert	31
4.6 Introductie en begeleiding medewerkers	32
4.7 Diversiteit	32
4.8 Gesprekkencyclus	32
5. Kwaliteitszorgbeleid	33
5.1 Strategisch kwaliteitsmanagement	33
5.2 Schoolklimaat	34
5.3 Sociale en fysieke veiligheid	34
6. Financieel beleid	36
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	36
6.2 Visie	36

6.3 Doelstelling.....	36
6.4 Beleid.....	36
6.5 Planning & Control	36
6.6 Ambitie	37
6.7 Externe geldstromen	37
6.8 Sponsoring.....	38
7. Meerjarenplanning ontwikkelpunten	39
Formulier “instemming met schoolplan”	41

Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van De Zuidwester in Den Haag. Het beschrijft het beleid en de ambities van de school voor de periode 2019 – 2023. De Zuidwester maakt deel uit van de Laurentius stichting voor katholiek primair onderwijs, een schoolbestuur dat het bevoegd gezag vormt van 29 scholen voor basisonderwijs, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs, een school voor internationaal onderwijs en een school voor praktijkonderwijs in de gemeenten Delft, Den Haag, Lansingerland, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp en Rijswijk. Er werken ruim 870 medewerkers voor ongeveer 9000 leerlingen. De stichting wordt aangestuurd door het College van Bestuur. Naast een aantal medewerkers op bestuursniveau op diverse beleidsterreinen is er ondersteuning van een administratiekantoor. Op stichtingsniveau zijn diverse beleidsstukken beschikbaar. Op schoolniveau is er eveneens sprake van een aantal documenten, die deel uitmaken van het schoolplan. Zie daarvoor de documentenlijst. Alle documenten zijn op school ter inzage.

De inhoud van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Laurentius Stichting "Op weg naar 2023" en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

Over veel zaken op onze school zijn we tevreden; die willen we graag behouden voor toekomst. Een school staat echter nooit stil. De samenleving verandert, waardoor we voor nieuwe uitdagingen staan. Er komen nieuwe inzichten, waar we ons voordeel mee kunnen doen. Door dit soort ontwikkelingen is het noodzakelijk om de gang van zaken regelmatig tegen het licht te houden: doen we nog wel de goede dingen en doen we die dingen nog wel goed genoeg? Bij het schrijven van dit plan hebben we onze school kritisch tegen het licht gehouden. Op een aantal punten willen we de koers van de school de komende vier jaar veranderen.

1.2 Gegevens bestuur en school

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Laurentiusstichting
College van Bestuur	Dr. S.P. (Saskia) Schenning, voorzitter Drs. A.J.E. (Ton) Christophersen RA, lid
Raad van Toezicht	R.W.C.A. (Ron) Lelieveld, voorzitter A.A. (Ton) Lutter, lid H.A. (Dick) Verbakel, lid identiteitszaken V. (Veronique) van 't Westeinde, lid J.H.M. (Joost) van Boekel, lid
Adres + nr.:	Burgemeestersrand 59
Postcode + plaats:	2625 NV Delft
Telefoonnummer:	015-2511440
E-mail adres:	secretariaat@laurentiusstichting.nl
Website adres:	www.laurentiusstichting.nl (http://www.laurentiusstichting.nl)

In de bijlage "Kaders Laurentius Stichting" is een hoofdstuk opgenomen met het organogram en de

organisatiestructuur van de stichting.

Gegevens van de school	
Naam school:	De Zuidwester
Directeur a.i.:	dhr. P. De Kort
Adres + nr.:	Marterrade 312
Postcode + plaats:	2544 ME den Haag
Telefoonnummer:	070-3660484
E-mail adres:	Dezuidwester@laurentiusstichting.nl
Website adres:	www.bsdezuidwester.nl

Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. De directie vormt samen met vijf collega's die de taak bouwcoördinator en intern begeleider op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw/bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

Per 1-9-2018	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		3	
Tussen 50 en 60 jaar	1	1	3
Tussen 40 en 50 jaar	2	5	1
Tussen 30 en 40 jaar		11	
Tussen 20 en 30 jaar		3	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal			

Daarnaast maken we gebruik van leerkrachten via detachering. Streven is dit aantal tot een minimum te beperken. Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de jongere leraren.

1.3 Missie en visie Laurentius Stichting

Ik groei en ik bloei
Op mijn eigen manier
Met oog voor de ander
En met veel plezier
Ik sta klaar om te delen
Wat ik weet, wat ik kan
En als ik iets nieuws ontdek
Help jij me dan?

De stichting wil bijzonder goed onderwijs bieden vanuit de katholieke grondslag. Ieder kind is uniek, bezit talenten en moet de kans krijgen die te ontwikkelen. Alle betrokkenen werken samen aan de

opvoeding en vorming van jonge mensen en begeleiden hen in hun ontwikkeling tot nieuwsgierige en onderzoekende mensen, die met vertrouwen de toekomst tegemoet gaan. Met het gereedkomen van het Strategisch Beleidsplan 2019-2023 “Op weg naar 2023” in juni 2018 zijn op zes thema’s beelden en doelen neergezet waar de komende jaren aan gewerkt wordt. Deze beelden en doelen rondom leerling, ouder, leerkracht, organisatie, onderwijs en leider worden nader uitgewerkt in een plan van aanpak. Het gedichtje uit het SBP vormt de kern van dit streven naar goed toekomstgericht onderwijs gezien in het licht van de kernwaarden van de stichting (#samen, #groei, #plezier, #toekomstgericht, #eigenaarschap, #openheid, #vrijheid, #verantwoordelijkheid en #eigenheid). De stichting is een lerende organisatie, die de koers en de katholieke identiteit van de organisatie bewaakt en de ontwikkeling van de scholen faciliteert en de samenwerking tussen de scholen stimuleert en ondersteunt.

Strategisch Beleidsplan 2019-2023 “Op weg naar 2023” (bijlage).

Identiteit

De Laurentiusstichting wil een organisatie zijn waarin kinderen onderwijs krijgen, waarbij we ons realiseren dat een mens meer nodig heeft dan rekenen en taal. Wil een kind uitgroeien tot een volwaardige participant van de samenleving, dan zal het weet moeten hebben van de waarden die daarbij nodig zijn. Die waarden worden soms expliciet en dan weer impliciet binnen de stichting benoemd, en lopen uiteen in begrippen als: respect, saamhorigheid, heel de mens, verantwoordelijkheid nemen voor elkaar, dienstbaarheid, gemeenschap, tot en met de expliciete wil om niemand uit te sluiten.

Vanuit die opvatting staat de Laurentiusstichting open voor mensen vanuit allerlei overtuigingen die dit waardenpatroon ondersteunen en verder willen verdiepen. Naar de beste traditie van de geschiedenis van het katholieke onderwijs in de wereld staan we open voor de wereld om ons heen.

Waarden hebben het nodig om voortdurend geënt te worden

De samenleving, en daarmee het onderwijs, is in een voortdurend veranderingsproces betrokken. Hoewel de waardengemeenschap daarmee niet onmiddellijk geraakt wordt, vraagt dit wel om een constante herijking. Het is een hertalingsproces dat alleen in dialoog binnen de Laurentiusstichting tot bloei kan komen.

De waarden moeten ook gevoed worden vanuit de bron waarnaar de ondertitel van de stichting verwijst. Onze bestaansgrond is niet diffuus, maar verwijst naar de lange en oude katholieke traditie. In die traditie gaat het over onze houding als katholieke gemeenschap in relatie tot God de Vader en zijn Zoon Jezus Christus. Het proces van enten van onze identiteit vergt ook voortdurend “leren” wat deze relatie van ons vraagt.

Waarden verdienen het geëxpliciteerd te worden

Binnen de Laurentiusstichting blijven we zoeken naar gepaste, adequate vormen om aan onze identiteit gestalte te geven. Zonder woorden worden onze daden richtingloos en zonder daden blijven onze woorden vruchteloos.

1.4 Doelen en functies van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Laurentius Stichting, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de

gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren (PDCA-cyclus).

Het schoolplan is, na opstelling, ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via vragenlijsten). Daarnaast zijn de ouders betrokken bij het schoolplan door de input van de vragenlijsten mee te nemen in het plan. De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse evaluatie stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 2019-2023).

Dit schoolplan is goedgekeurd door de MR op 1 juni 2019

Vervolgens is het schoolplan vastgesteld door het College van Bestuur op 1 juli 2019

2. Kaders

2.1 Inleiding

In dit hoofdstuk staan de kaders voor het beleid van De Zuidwester beschreven. Ten eerste bestaan deze kaders uit de missie, visie en identiteit van de Laurentiusstichting, het bestuur waar de school onder valt (zie hoofdstuk 1). Daarna is beschreven welk proces de Laurentius Stichting heeft doorlopen om tot het strategisch beleidsplan te komen en welke analyses, evaluaties en werkvormen zijn gebruikt om tot een passende ambitie te komen voor de Zuidwester: de stip op de horizon. Aan het einde van dit hoofdstuk zijn de speerpunten, die hieruit geleid zijn, verkort weergegeven.

2.2 Kaders vanuit de Laurentiusstichting

Het afgelopen anderhalve jaar is gesproken met alle betrokkenen binnen en buiten de Laurentiusstichting. Door verschillende coöperatieve werkvormen met leerlingen, ouders, leerkrachten en schoolleiders zijn er karakteristieke geformuleerd op de 6 domeinen van de stichting. In onderstaand figuur is weergegeven wat de ambities en kaders zijn vanuit de Laurentiusstichting. Op <http://www.laurentiusstichting.nl/skb/> kunt u het hele strategisch beleidsplan van onze stichting bekijken.



2.1 SWOT-analyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien wij voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Wij willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen. Zowel de sterke kanten als de zwakke kanten en ook de kansen en bedreigingen vormen aandachtspunten voor ons nieuwe beleid. Wij zullen daar in onze plannen en verbeterpunten rekening mee houden.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
✓ Resultaatgerichte school	✓ Partnerschap met ouders
✓ Sterk en helder sociaal klimaat	✓ 21 ^e -eeuwse vaardigheden
✓ Enthousiast en ondernemend team	✓ Afstemming onderwijs op onderwijsbehoeften
✓ Structurele begeleiding van leerkrachten	
✓ Grotendeels sterk veranderingsgezind team	
✓ Expliciete directe instructie	

KANSEN	BEDREIGINGEN
✓ Team in ontwikkeling	✓ Veranderingen blijvend borgen en blijven uitvoeren
✓ Brede buurt/schoolactiviteiten	✓ Vervangend personeel lastig te vinden
✓ Duurzaamheid binnen ons onderwijs	✓ Lerarentekort
✓ Curriculum.nu	✓ Veranderende gewichtenregeling en subsidiestromen

2.4. Kenmerken van onze leerlingen

De Zuidwester is een multi-culturele school. De school is een afspiegeling van de wijk. Er wonen bijna geen leerlingen met een Nederlandse achtergrond in de wijk Bouwlust.

De school wordt bezocht door leerlingen met veel verschillende achtergronden. Het overgrote deel is moslim en van Turkse of Marokkaanse afkomst, vaak wel in Nederland geboren. Een kleiner deel komt uit andere landen rond de Middellandse zee of uit Afrika.

Ook een groot deel van de ouders is in Nederland geboren. Een belangrijk kenmerk van onze leerlingen is dat ze te maken hebben met twee talen, waarbij het Nederlands in de meeste gevallen de tweede taal is. Hoewel een steeds groeiend aantal ouders zich goed in het Nederlands kan uitdrukken, gebeurt het vaak dat een kind in de eigen taal is grootgebracht en dus dat een peuter min of meer onaanspreekbaar is in het Nederlands.

Deze taalachterstand is een extra obstakel voor het behalen van goede onderwijsopbrengsten. Veel leerlingen hebben een leerlingengewicht op basis van het opleidingsniveau van de ouders. Ten opzichte van de vorige regeling op basis van de etniciteit is het aantal leerlingen met een gewicht behoorlijk afgenomen. Een groot aantal ouders is laag opgeleid en heeft mede hierdoor ook minder kansen op de arbeidsmarkt: er is nogal wat werkloosheid. De integratieproblematiek is merkbaar in de gezinnen. In een niet onaanzienlijk deel van de gezinnen wordt de ontwikkeling van het kind niet of onvoldoende gestimuleerd. Dit vertaalt zich in een groot aantal zorgleerlingen. Door het in de

afgelopen jaren gevoerde ouderbetrokkenheidsbeleid is wel duidelijk merkbaar dat steeds meer ouders het belang van goed onderwijs onderkennen en zich hiervoor ook daadwerkelijk inzetten.

Om tegemoet te komen aan de taalachterstanden van veel van onze leerlingen, zijn we een neveninstromersgroep gestart.

Onze school wordt bezocht door 369 leerlingen (peildatum 1-4-2019). Van deze leerlingen heeft 156 een gewicht: 18 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 69 leerlingen een gewicht van 1,2. Het leerlingenaantal van de school blijft redelijk stabiel.

2.5. Kenmerken van de ouders en omgeving

Onze school staat in een multiculturele wijk met veel sociale woningbouw. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie of lager. De nieuwe instroom in de wijk verschilt licht van de zittende bevolking; dat is te zien aan de toename van leerlingen zonder gewicht. De “nieuwe” ouders hebben een hoger opleidingsniveau (MBO-HBO).

2.6. Landelijke ontwikkelingen

Het bestuur volgt de beleidsagenda van de PO-Raad en de afspraken uit het bestuursakkoord 2014-2020. Deze afspraken zijn nog steeds geldig, maar omdat er sinds 2014 zaken zijn gerealiseerd of op basis van voortschrijdend inzicht zijn vervallen, is het beleid van de PO-Raad verder aangescherpt en verwoord in de Strategische Beleidsagenda 2018-2021 “Samen werken aan goed onderwijs”.

In de strategische beleidsagenda PO-Raad gaat het om vijf accenten, die de leerlingen maximaal voorbereiden op de complexe samenleving:

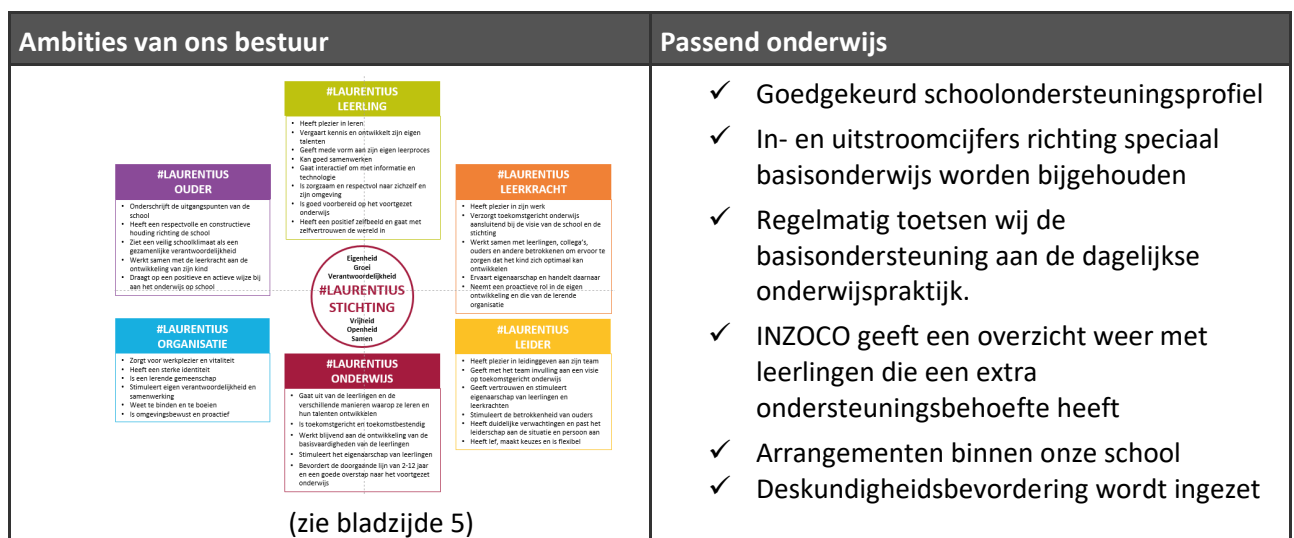
- **Onderwijs is samen opgroeien**
Besturen en scholen en hun partners stellen kinderen centraal, dragen zorg voor een doorgaande lijn in het onderwijs, bevorderen gelijke kansen en zorgen voor een gezonde en veilige leeromgeving.
- **Onderwijskwaliteit is verantwoordelijkheid nemen.**
Besturen en scholen werken aan onderwijskwaliteit volgens een kwaliteitscyclus, zorgen dat het onderwijs voldoet aan de wettelijke deugdelijkheidseisen en tonen hoe er gestuurd wordt op onderwijskwaliteit.
- **Innoveren is samen leren**
Besturen en scholen dragen zorg voor modern onderwijs, stimuleren een onderzoekende en innoverende houding en bevorderen kennisontwikkeling en kennisdeling
- **Leraar is een waardevol beroep**
Besturen en scholen stimuleren diversiteit binnen de teams, bieden ruimte voor professionele ontwikkeling van elke werknemer, dragen zorg voor goede arbeidsomstandigheden en een beheersbare werkdruk.
- **Besturen is een vak**
Besturen dragen zorg voor en sturen op kwalitatief goed onderwijs, waarborgen de ontwikkeling van de professionele organisatie en zorgen daarbij voor interne betrokkenheid van teams, medezeggenschap en toezicht en verantwoorden zich actief over de kwaliteit van het onderwijs.

Het bestuur van de Laurentius Stichting onderschrijft de beleidsagenda van de PO-Raad en conformeert zich hieraan. In het Strategisch Beleidsplan 2019-2023 van de stichting is e.e.a. verwoord.

*Strategische beleidsagenda 2018-2021 PO- Raad “Samen werken aan goed onderwijs”.
Bestuursakkoord sector primair onderwijs 2014-2020 d.d. 10 juli 2014
geactualiseerd Bestuursakkoord 2014-2020 d.d. 15 juni 2018.*

Direct van invloed op de agenda van het bestuur en de scholen zijn o.a. de volgende ontwikkelingen:

- de leerlingenaantallen,
- het lerarentekort en schoolleiderstekort, dat in de komende jaren nog groter zal worden,
- de technologische ontwikkelingen en digitalisering van het onderwijs,
- nieuwe onderwijsconcepten en methodieken,
- integrale kindcentra, kinderopvang en peuterspeelzalen
- Ontwikkelingen vanuit de PABO's en Lerarenopleidingen,
- Gemeentelijke ontwikkelingen op huisvesting, onderwijsachterstanden en jeugdzorg
- Passend Onderwijs, zorgplicht en de samenwerkingsverbanden
- CAO-PO 2018-19
- Curriculum.nu en de ontwikkeling naar nieuwe kerndoelen
- Duurzaamheid
- Diverse wetgeving (AVG, WMS)



Interne ontwikkelingen

Ontwikkelingen die komende jaren binnen de stichting prioriteit hebben zijn:

- Kwaliteit van het onderwijs: geen zwakke scholen
- Lerarentekort: zo veel mogelijk bevoegd personeel voor de groep
- Onderwijsinnovatie en kennisdeling
- Professionalisering van personeel en organisatie op alle niveaus
- Wetenschap & technologie
- Passend Onderwijs
- Cultuuronderwijs
- Opleiden in de school
- Curriculum.nu

3. Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van de school

De missie is een korte en bondige beschrijving van waar wij voor staan. De missie geeft aan wie wij zijn en wat we doen en beschrijft de kernactiviteiten. Onze missie bestaat uit een slogan en onze kernwaarden.

De slogan van De Zuidwester luidt: **Wij leren samen**

Deze slogan hebben wij gebaseerd op de volgende kernwaarden:

Samen

Wij werken op een positieve en constructieve manier samen en zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het behalen van successen.

Vertrouwen

Wij hebben vertrouwen in elkaar. Vertrouwen geven en ervaren geeft een gevoel van veiligheid, competentie en plezier.

Eigenaarschap

Wij zijn eigenaar van ons eigen leren en van het werk dat we maken om ons te ontwikkelen.

3.2 De visies van de school

Na vaststelling van de missie, volgt de visie. Hierin wordt uitgelegd waar wij, aangestuurd door onze missie, naar streven. Onze visie geeft aan hoe wij, in een ideale situatie, de school in de toekomst willen vormgeven. De visie is dus een gemeenschappelijk toekomstbeeld dat wordt beschreven op de verschillende onderdelen van ons werk.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische aspecten zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs,
- onderwijs op maat geven (afstemming),
- een betekenisvolle (directe) instructie verzorgen (EDI),
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken,
- leerkrachten maken elkaar beter door lessen samen voor te bereiden en elkaar te bezoeken.

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. Voorwaarde daarbij is dat de leraren een klimaat creëren in de groep waarbinnen leerlingen zich veilig voelen. De leraren geven instructie en kinderen kunnen zich de leerstof op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Wij geloven dat kinderen heel veel leren van en met elkaar. Om die reden stimuleren we de kinderen om goed en intensief samen te werken.

Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is extra aandacht binnen de groep. We maken gebruik van Level- en pluswerk om kinderen tegemoet te komen die meer uitdaging nodig hebben.

Visie op pedagogisch klimaat

We vinden het op De Zuidwester belangrijk dat we met elkaar zorgen voor een veilig pedagogisch klimaat. We vinden het belangrijk dat we samen met de ouders verantwoordelijkheid nemen voor de leerontwikkeling van het kind. We willen de kinderen leren zich mede verantwoordelijk te voelen voor hun eigen leerproces door hen daarbij actief te betrekken en door hen vertrouwen te geven in hun eigen mogelijkheden in relatie met de ander en de omgeving.

Visie op didactiek

Een goede instructie is cruciaal. Op De Zuidwester maken we gebruik van het expliciete directe instructiemodel, waarbij zowel instructie als de verwerking zoveel mogelijk worden afgestemd op de leerbehoefte van de individuele kinderen. Tijdens de instructie zorgt de leerkracht ervoor dat alle kinderen actief betrokken zijn.

Visie op leerstofaanbod

Op De Zuidwester vinden wij het belangrijk dat er een doorgaande lijn is van groep 1 tot en met 8. We werken daarbij vanuit leerdoelen met de methode als hulpbron. We maken daarbij gebruik van diverse ict-middelen. Hierbij houden we rekening met differentiatie naar leerstijl, tempo, niveau en interesse.

De nadruk in de aangeboden leerstof ligt op het taalaanbod.

Visie op leerlingzorg

Op De Zuidwester staat het lerende kind centraal. We werken samen met het kind en de ouders aan een optimale ontwikkeling. Indien er hulp nodig is, maken we gebruik van de interne- en externe expertise.

Visie op ouderbetrokkenheid

Op De Zuidwester vinden we het belangrijk dat ouders actief betrokken zijn bij de school en zich welkom en gewaardeerd voelen. Wij staan open voor communicatie en wederzijds respect. Zo dragen we samen bij aan een veilige sfeer waarin de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Visie op duurzaamheid

Duurzaamheid is het er voortdurend voor zorgen dat er bij de verdere ontwikkeling van de samenleving met de grootste zorg afwegingen worden gemaakt zodat ook de volgende generaties prima in hun behoeften van welzijn en welvaart kunnen voorzien. Duurzaam: goed voor nu èn goed voor de toekomst.

De ambities van de Laurentius Stichting en de scholen liggen op drie gebieden:

Duurzaam in verwerven:

Duurzame bouw en verbouw van schoolgebouwen, aanschaf van gebruiks- en verbruiksmaterialen, afname van diensten als schoonmaak en onderhoud installaties.

Op bovenschools niveau wordt de rol van duurzaamheid vooral bij centrale inkoop en aanbestedingen meegenomen. Bij aanschaf wordt gelet op het gebruik van duurzame materialen en op hergebruik van materialen. Er wordt gestreefd naar energiezuinige gebouwen en bij het afsluiten

van contracten voor levering van producten en afname van diensten wordt op structurele wijze duurzaamheid betrokken.

Duurzaam in gebruik:

Het in de dagelijkse praktijk op structurele wijze zo duurzaam mogelijk handelen door hulpbronnen en grondstoffen niet meer dan nodig is aan te spreken en daarmee het milieu niet meer dan nodig is te belasten.

Duurzaam in onderwijs: betrokken kinderen en betrokken personeel:

Alle leerlingen werken op de scholen aan het ontwikkelen van competenties om duurzame afwegingen te kunnen maken. Het personeelsbeleid is erop gericht dat het personeel een goede balans tussen werk en privé kan vinden en fit en betrokken het werk kan uitvoeren.

Op schoolniveau wordt begonnen met letten op energieverbruik, inzamelen van gescheiden afval en zorgdragen voor een schone omgeving.

Duurzaamheid draagt bij aan een gezonder leven nu. Daarom zorgen we ervoor dat onze leerlingen bewust zijn dat zij voor de toekomst van onze aarde een belangrijke rol kunnen spelen.

3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit

Vanuit onze katholieke identiteit besteden we dagelijks aandacht aan levensbeschouwing. Tijdens de vieringen staan we met de gehele school stil bij deze waarden. We proberen onze identiteit vorm te geven door te werken vanuit algemeen geaccepteerde normen en waarden zoals naastenliefde, respect voor elkaar en het onderscheid tussen goed en kwaad. Uitgangspunt hierbij is de eerder genoemde missie van de school.

We staan hierbij open voor andere geloven. Tijdens de vieringen van Kerst en Pasen vieren we ons samen. Om die reden vieren we deze feesten met alle leerlingen, van klein tot groot. Bij het opstellen van onze schoolregels hebben we drie kernwaarden als basis gebruikt: samen, vertrouwen en eigenaarschap. Deze regels zorgen ervoor dat het voor iedereen duidelijk is wat we van elkaar verwachten. Wij hopen dat iedereen zich mede daardoor welkom voelt bij ons op school.

Onze ambities zijn:

1. We besteden expliciet aandacht aan levensbeschouwing en geestelijke stromingen
2. De christelijke feesten Pasen en Kerst worden uitgebreid gevierd
3. We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
4. We laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
5. We leren leerlingen respectvol om te gaan met de verschillende culturen

3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoordelijke burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De methode Leefstijl bereidt de leerlingen voor op deelname aan de pluriforme samenleving. Er wordt aandacht gegeven aan actief burgerschap en sociale integratie. Ook bij de wereld oriënterende vakken is hier aandacht voor.

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.
2. Onze school bereidt de leerlingen voor op deelname aan de samenleving door leerlingen te leren over de verschillende achtergronden en culturen. Wij vinden het van belang om

kinderen te leren omgaan met anderen, respect op kunnen brengen voor andermans ideeën, meningen, overtuigingen, levenswijzen en cultuur.

3. Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (SCOL en monitor veiligheidsbeleving). Onze ambitie is om met de uitkomsten van de SCOL meer te kunnen handelen naar het welbevinden van de leerlingen.

Ontwikkelpunt: Het inzetten van gerichte interventies ten bate van het welbevinden van onze leerlingen

3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap

Leerlingen maken deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Onze school is gelegen in een multiculturele wijk en heeft een veelzijdige leerling populatie. De school wil een veilige omgeving zijn waar alle kinderen leren om te gaan met verschillen en leren samenwerken met anderen op basis van gelijkwaardigheid.

Kinderen leren op school onder andere:

- goede manieren;
- zelfdiscipline;
- een eigen mening te vormen en hiervoor uit te komen;
- een kritische houding, omgaan met kritiek;
- rekening houden met elkaar;
- tolerantie en respect voor andersdenkenden.

Daarvoor worden de volgende werkvormen gebruikt:

Ter bevordering van een democratische houding:

- deelname in de klassenkring;
- werken in gemengde groepjes;
- groepswerk;
- afspraken en regels (samen) maken;
- samen besluiten nemen;
- anti-pest aanpak;
- samen problemen oplossen.

Ter bevordering van de participatie in de samenleving:

- besluiten over klassenaangelegenheden;
- helpen opruimen - lokaal vegen;
- verantwoordelijkheden in de klas geven;
- geld inzamelen voor een goed doel;
- het naleven van de schoolregels zoals in het gedragsprotocol beschreven;

Ter bevordering van de identiteitsontwikkeling van de leerling:

- samenwerken met verschillende kinderen;
- groepsopdrachten met verschillende kinderen;
- eigen omgeving leren kennen;
- bezoeken van bijzondere plaatsen in de omgeving;
- vieren van Koningsdag.

Onze ambities zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

3.6 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. Hiermee zorgen wij ervoor dat er een doorlopende leerlijn is door onze hele school, inclusief voorschool. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methoden-onafhankelijke (Cito) en methoden gebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld:

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen
2. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methoden gebonden toetsen
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik van ICT
8. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
9. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Piramide, LOGO 3000	KIJK!(1-2)	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen groep 3	
	Taal Actief 4 en Snappet	Methode gebonden toetsen groep 4 t/m 8	
		Cito-entreetoets, Centrale eindtoets	
Woordenschat	4-taktmodel Verhallen		
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT groep 3	
	Estafette	Cito-DMT groep 4 t/m 8 Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen, Cito-entreetoets, Centrale eindtoets	
Spelling	Taal actief 4 gr. 3 t/m 8	Cito-toetsen Spelling 3.0, Cito-entreetoets, Centrale eindtoets	
Schrijven	Schrijven in de basisschool		

	(groep 4 t/m 8)		
Engels	Hello World gr. 7 en 8	Methode gebonden toetsen	
Rekenen	Alles Telt en Snappet gr. 3 t/m 8	Methode gebonden toetsen Cito-toetsen RW 3.0	
	Spelend rekenen met Rekenkisten gr. 1/2	KIJK! Gr. 1/2	
Geschiedenis	Brandaan gr. 4 t/m 8	Methode gebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Meander gr. 4 t/m 8	Methode gebonden toetsen	
Natuur en techniek	Naut gr. 4 t/m 8	Methode gebonden toetsen	
Wereldoriëntatie	Thematisch onderwijs gr. 3		
Studievaardigheden	Blits gr. 6 t/m 8	Cito-entreetoets, centrale eindtoets	
Verkeer	Rondje Verkeer gr. 1 t/m 4 Op Voeten en Fietsen gr. 5 en 6 Jeugd Verkeerskrant gr. 7 en 8	Landelijk verkeersexamen groep 7 en 8	
Tekenen	Expressie gr. 1/2 Tekenvaardig gr. 3 t/m 8		
Handvaardigheid	Expressie gr. 1/2 Moet je doen gr. 3 t/m 8		
Muziek	Expressie gr. 1/2 Diverse methoden gr. 3 t/m 8		
Bewegingsonderwijs	Spel- en gymlessen gr. 1/2 2 x per week gymles gr. 3 t/m 8		
Cultuur- en milieu educatie	Cultuurmenu en CultuurSchakel, Milieueducatie gemeente		
Godsdienst	Catecheseprojecten		
Bevordering sociale redzaamheid	Leefstijl gr. 1 t/m 8	SCOL	

3.6.1 Taallesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2. Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator

3. De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen
 4. De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel)
 5. De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
 6. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid
- Ontwikkelpunt: Het verbeteren en borgen van goed woordenschatonderwijs
 - Ontwikkelpunt: Het verbeteren en borgen van goed begrijpend leesonderwijs

3.6.2 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met roosterplanningen en Snappet. Dit moet in de komende jaren verder geborgd worden.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 3 t/m 8)
2. In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen en de Rekenkisten
3. ICT wordt structureel ingezet ter ondersteuning van ons rekenonderwijs
4. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LVS
5. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
6. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
7. De leraren werken met een roosterplanning om de vorderingen van de leerlingen goed te monitoren

Ontwikkelpunt: Implementeren van een goed systeem en goede methodiek voor modern en eigentijds rekenonderwijs

3.6.3 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. In onze methodes wordt ook gewerkt aan de zgn. 21^e eeuwse vaardigheden.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde
2. Wij beschikken over een moderne methode voor geschiedenis
3. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
4. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
5. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
6. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

3.6.4 ICT

De Laurentius Stichting heeft op het gebied van ICT de volgende ambities vanuit de gedachte dat het onderwijs ondersteund wordt door effectieve inzet van ICT-middelen (hard- en software):

- Een goed werkende ICT-infrastructuur op alle scholen, die continue verbeterd en up-to-date wordt gehouden.
De beschikbaarheid en kwaliteit van hardware, netwerken en connectiviteit, waaronder touchscreens, devices, draadloze en vaste netwerkverbindingen, internetverbindingen, servers, Office 365, gebouwbeheersystemen en VOIP wordt bovenschools geregeld.
- Digitaal vaardige en mediawijze leerlingen en digitaal vaardige en mediawijze leerkrachten en overig personeel.
De deskundigheid van personeel wordt bevorderd door het deelnemen aan scholing, trainingen, studiedagen en collegiale consultatie, o.a. via het aanbod op Laurentius Leert
- Inspirerende leeromgevingen met o.a. de inzet van ICT-middelen.
Op schoolniveau worden inspirerende leeromgevingen ingericht en innovatieve ideeën bevorderd.
- Goed en veilig gebruik van eigentijdse ICT-middelen bij alle betrokkenen.
Personeel wordt continue bewust en alert gehouden via de ICT-coördinatoren op het goed en veilig gebruik van de ICT-middelen. Er wordt optimaal gebruik gemaakt van de clouddienst O365. Er wordt ingespeeld op de nieuwste ontwikkelingen op ICT-gebied voor wat betreft inhoud en toepassingen
- ICT inzetten om ambities van de scholen te realiseren.
Ambities van de scholen worden gevolgd via school- en jaarplan en bezien wordt welke ondersteuning daarbij nodig is en geboden kan worden.

ICT neemt in ons onderwijs een steeds belangrijkere plaats in. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen ICT- kennis en -vaardigheden, daarom leren we onze leerlingen planmatig om te gaan met ICT-middelen. De leraren gebruiken ICT in hun lessen, zodat de leerlingen aan de slag gaan met de notebooks of tablets, de ICT- programma's en de bijbehorende software. In de groepen 4 t/m 8 wordt Snappet ingezet om de leerlingen beter op maat te kunnen begeleiden. Onze ambities zijn:

1. De leraren maken optimaal gebruik van het smartboard
 2. De leraren en leerlingen werken met Internet, office 365
 3. De leerlingen werken met de software bij taal, rekenen, lezen en wereldoriëntatie
 4. De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
 5. De leraren maken de leerlingen media-wijs en begeleiden hen in het landschap van desocial-media
 6. De school beschikt over technisch en inhoudelijk goede (werkende) hard- en software
 7. De beschikbare materialen (notebooks en tablets) worden structureel ingezet ter verrijking van de lessen van groep 1 t/m 8.
- Ontwikkelpunt: Snappet implementeren tot en met groep 8

3.6.5 Cultuuronderwijs / Cultuureducatie met kwaliteit

Cultuuronderwijs is onmisbaar voor de vorming van leerlingen. Door middel van kunstzinnige oriëntatie maken leerlingen kennis met kunstzinnige en culturele aspecten in hun leefwereld: ze leren kijken naar schilderijen en beelden, luisteren naar muziek, genieten van theater, taal en beweging en zijn actief bezig met hun vorming en het ontwikkelen van hun vaardigheden. De wereld van kunst en cultuur biedt leerlingen een rijke leeromgeving, waarin de creativiteit en de onderzoekende houding van leerlingen wordt versterkt.

De landelijke regeling Cultuureducatie met Kwaliteit van het Fonds voor Cultuurparticipatie heeft ervoor gezorgd dat er op verschillende plekken vanaf 2013 projecten zijn ontwikkeld die ervoor

zorgen dat cultuuronderwijs een onderdeel wordt van het curriculum van de basisscholen. Deze regeling wordt altijd uitgevoerd in samenwerking met de gemeenten. De tweede fase van deze regeling loopt van 2017-2020. Steeds meer gemeenten zijn hierbij aangesloten.

<http://www.cultuureducatiemetkwaliteit.nl>

Cultuuronderwijs op zijn Haags (COH) is de uitwerking van Cultuureducatie met Kwaliteit en omvat leerlijnen voor 8 culturele disciplines (beeldende kunst, vormgeving en architectuur, cultureel erfgoed, dans, literatuur, mediacultuur, muziek en interdisciplinair). Deze doorlopende leerlijnen zijn ontwikkeld door Haagse groepsleerkrachten en Haagse culturele instellingen samen. Er is een jaarlijks leeftijdsgroepen gericht activiteitenaanbod van projecten binnen de overkoepelende thema's identiteit, onze stad, utopie en verhalen. De Haagse Ladekast op de digitale website Cultuurschakel is het platform dat een breed en samenhangend leerlijnaanbod en activiteiten biedt voor de scholen.

Bijlage: Activiteitenplan-cultuuronderwijs op zijn Haags, activiteitenplan 2017-2020

<http://www.cultuurschakel.nl>

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld.

We bieden cultuuronderwijs aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

3.6.6 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Bewegingsactiviteiten zijn noodzakelijk voor de motorische ontwikkeling, sociale vorming en de bewegingsdrang van kinderen. We vinden het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd in pandig gymnastieklokaal voor de groepen 3 t/m 8
3. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding voor groep 1 t/m 8
4. Wij beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding (groep 3 t/m 8 2 keer in de week)
5. Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding
6. In naschoolse activiteiten verzorgen we een aanbod binnen het vakgebied bewegingsonderwijs

3.6.7 Wetenschap en Techniek

Kinderen groeien op in een kennisintensieve, technologische omgeving. Het is belangrijk dat zij hun leefwereld begrijpen en leren erin te functioneren. Onderwijs in W&T biedt kinderen die mogelijkheid tot onderzoeken en ontwerpen. Zo leren ze op een planmatige manier problemen oplossen of antwoorden vinden op vragen over situaties, voorwerpen, verschijnselen of organismen in hun leefwereld. Binnen een rijke leeromgeving, wordt een beroep gedaan wordt op hun motivatie, nieuwsgierige houding, vaardigheden en kennis en ontwikkelen zij deze verder in samenwerking met medeleerlingen. Onderzoekend en ontwerpnd leren draagt bij aan een brede ontwikkeling en vorming van leerlingen. Landelijk zijn er diverse wetenschapsknooppunten ingericht. Dit zijn samenwerkingsverbanden tussen universiteiten, scholen en schoolbesturen, pabo's, musea en regionale kennisnetwerken met als doel het bevorderen van de onderzoekende houding en nieuwsgierigheid van kinderen en (aankomende) leraren. De knooppunten zetten zich in om wetenschappelijke kennis vanuit alle vakgebieden toegankelijk te maken voor het (basis)onderwijs in

hun regio. Er wordt naar gestreefd ervoor te zorgen dat er op alle basisscholen structurele aandacht is voor wetenschap in het onderwijs en voor de ontwikkeling van een onderzoekende houding. In onze regio vormt het wetenschapsknooppunt Zuid-Holland dat een samenwerkingsverband is tussen de wetenschapsknooppunten Leiden, Delft en Rotterdam, het centrale coördinatiepunt. Het knooppunt Delft TU-Delft ontwikkelt een gevarieerd activiteitenaanbod voor kinderen en een professionaliserings-aanbod voor leraren en onderzoekers.

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2. Wij koppelen wetenschap en techniek aan 21-eeuwse vaardigheden
3. We werken structureel aan wetenschap en techniek.

Ontwikkelpunt: Doorgaande lijn voor wetenschap en techniek

[Bijlage Leidraad onderzoekend en ontwerpend leren \(herziene uitgave september 2018\)](#)

3.6.8 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Onze ambities zijn:

1. We werken met de methode Hello World in de groepen 7 en 8
2. De leerlingen in de onderbouw leren de taal herkennen

3.7 Gebruik leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een roosterplanning. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3. De leraren zorgen voor overzicht voor de leerlingen middels de zichtbare dagprogramma's
4. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
5. De leraren beschikken over een expliciet week- en dag rooster
6. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

3.8 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Een veilig schoolklimaat is daarbij voor ons een kernvoorwaarde.

Kernwoorden daarbij zijn samen en vertrouwen. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2. De leraren zorgen voor een functionele, uitdagende, voorspelbare leeromgeving
3. De leraren belonen de leerlingen voor goed gedrag
4. De leraren hanteren het afgesproken sanctiebeleid bij ordeverstoringen
5. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
6. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
7. De leraren bieden de leerlingen structuur
8. De leraren zorgen voor veiligheid
9. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
10. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

3.9 Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met roosterplanningen). We differentiëren bij de instructie (expliciete directe instructie) en de verwerking (zowel naar leerstof en leertijd). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Onze ambities zijn:

1. Lessen zijn goed opgebouwd
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden
3. De leraren geven instructie via het Expliciete Directe Instructie Model (EDI)
4. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5. De leerlingen werken zelfstandig samen
6. De leraren geven ondersteuning en hulp
7. De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8. De leraren zorgen voor leerstofdifferentiatie
9. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie

Ontwikkelpunt: Borging en inbedding van het EDI in het dagelijks didactisch handelen

3.10 Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Onze ambities zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2. De instructie is interactief
3. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
4. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
5. De taken bevatten keuze-opdrachten
6. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
7. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

3.11 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines

3. De leraren zetten in op voorkomen van probleemgedrag op een positieve manier
4. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn

3.12 Ondersteuning en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is het niveau, wat zijn de onderwijsbehoeften van de leerlingen, wat zijn de belemmerende en bevorderende factoren).

We volgen onze leerlingen door gebruik te maken van de volgende onderdelen:

- Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we de methode gebonden toetsen en het CITO-LOVS. Leerlingen die niet voldoende groeien ontvangen extra ondersteuning in de groep. De centrale figuur bij deze begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende taak.
- We maken analyses van methode gebonden- en Citotoetsen. Aan de hand hiervan passen wij ons onderwijs aan middels roosterplanningen
- We stemmen ons onderwijs af op de behoefte van de groep en de individuele leerling. Waar nodig volgt extra ondersteuning en begeleiding. Deze ondersteuning kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen.

Onze ambities zijn:

1. De leraren kennen de leerlingen
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben
3. Ouders worden betrokken bij de extra ondersteuning voor hun kind
4. Bij meer complexe hulpvragen maken we gebruik van een interne zorgcommissie
5. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de ondersteuning voor zorgleerlingen volgens een vastgestelde zorgroute
8. De school voert de ondersteuning planmatig uit
9. De school evalueert de geboden ondersteuning
10. De intern begeleider coördineert de ondersteuning en begeleiding

3.13 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Alle leraren beschikken over een roosterplanning. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. In de groepen 3 t/m 8 gebeurt dat door het werken met zgn. roosterplanningen, waarmee we de vorderingen van de leerlingen continu kunnen volgen.

Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2. De leraren geven activerende directe instructie volgens het EDI
3. De leerlingen werken zelfstandig samen
4. De leraren geven ondersteuning en hulp
5. De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
6. De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
7. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie

Ontwikkelpunt: Borgen en monitoren van goede afstemming op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen

3.14 Passend Onderwijs

De Laurentius Stichting maakt met haar scholen deel uit van drie samenwerkingsverbanden: SWV PPO Delflanden, SPPO Haaglanden en SWV VO Delflanden.

Passend onderwijs gaat over goed onderwijs, onderwijs dat past bij de ontwikkelingsmogelijkheden, talenten en beperkingen van kinderen. Passend onderwijs krijgt op drie niveaus vorm:

- a. basisondersteuning op schoolniveau,
- b. er zijn individuele arrangementen en
- c. er zijn toelaatbaarheidsverklaringen voor het SBO/SO op samenwerkingsverband niveau.

Passend onderwijs betekent dat voor elke leerling een passende onderwijsplek beschikbaar is waar tegemoet gekomen wordt aan de onderwijsbehoefte van de leerling.

Uitgangspunt is het zoveel mogelijk realiseren van thuisnabij onderwijs op de basisscholen in goed overleg met de ouders en indien van toepassing met andere ketenpartners, zoals leerplicht, CJG, en GGD. Er vormt zich zo een dekkend netwerk van voorzieningen voor alle leerlingen, hetgeen een wettelijke taak is van het samenwerkingsverband.

Elke school is verplicht om eenmaal in de vier jaar een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op te stellen. Hierin is beschreven welke basisondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Als de onderwijsbehoefte van een leerling anders of groter is kunnen er extra middelen worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband voor een arrangement of kan een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs aan de orde zijn. Daarvoor is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband. Het schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks geactualiseerd en elke school ontwikkelt zich daarin. Het ontwikkelplan maakt deel uit van het schoolplan.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en op het geven van extra ondersteuning (in overleg en samenwerking met onze adviseur passend onderwijs). In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel
2. Onze school biedt basisondersteuning
3. Onze school biedt extra ondersteuning
4. De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
5. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Bijlage: Ondersteuningsplan 2017-2021 SSPO Haaglanden & Ondersteuningsplan Zuidwester

3.15 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld.

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Cito-LOVS. Wij analyseren onze opbrengsten structureel en systematisch en stellen hoge doelen. Bij de bespreking van de groep wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken.

Deze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
3. Meer automatiseren

4. Methode-aanbod uitbreiden
5. Differentiatie aanpassen
6. Leerlingen uitwisselen met andere groepen
7. Ontwikkelingsperspectief (OPP) opstellen en eigen leerlijn volgen
8. Adaptief toetsen

3.16 Opbrengsten

We streven naar zo hoog mogelijke opbrengsten m.b.t. met name Taal (technisch lezen, begrijpend lezen en spelling), Rekenen en de Sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Onze ambities zijn:

1. De leerlingen realiseren tussentijds en aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun inzet, motivatie, omgevingsfactoren en capaciteiten) [m.n. Rekenen en Taal]
2. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (SEL- competenties)
3. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
4. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
5. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
6. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

3.17 Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken (HGW) is een planmatige en cyclische manier van werken waarbij we proberen zoveel mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften en mogelijkheden van leerlingen, leerkrachten, begeleiders en ouders. Na het analyseren van Cito en methodetoetsen, of bij de kleuters de observatielijsten van Kijk, worden doelen vastgesteld voor de komende periode. De leerkracht en intern begeleider kijken samen wat de onderwijsbehoefte is van de leerlingen. Bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, kunnen ook ouders betrokken worden. Vervolgens maakt de leerkracht een plan waar onder andere in wordt beschreven aan welke doelen gewerkt gaat worden en welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben en welke leerlingen mogen afwijken van de basisinstructie omdat zij al verder zijn.

Deze 'roosterplanning' is een praktisch document, dat de leerkrachten ondersteunt bij het omgaan met de verschillen tussen kinderen in de groep en het gericht werken aan de doelen die vast gesteld zijn. Aan het einde van een HGW-periode wordt het plan geëvalueerd. Er wordt gekeken of de leerlingen de genoemde doelen behaald hebben en wat we de volgende periode moeten doen wanneer de genoemde doelen niet zijn behaald. Op basis van deze evaluatie wordt er een nieuw plan voor de komende periode opgesteld.

Ontwikkelpunt: Het versterken van het onderwijs aan begaafde leerlingen binnen de basisondersteuning

Ontwikkelpunt: het verder implementeren en borgen van het werken met de Roosterplanning

3.18 Het jonge kind – De voorschool

De Voorschool bestaat uit de peuterspeelzaal De Zuidwestertjes en de groepen 1 en 2 van de Zuidwester. De peuterspeelzaal en de basisschool werken samen aan een goed voorschools programma. We gebruiken daarbij beiden de methode Piramide. De school is gestart met een intensief traject van spelend leren vanuit een beredeneerd aanbod. Dit moet de komende jaren verder gestalte krijgen.

Ontwikkelpunt: verder uitwerken en implementeren van een beredeneerd aanbod en spelend leren

3.19 Het EDI-model

Voor de vakken technisch lezen, spelling, taal, begrijpend lezen en rekenen gebruiken we het EDI-model. EDI is de afkorting van Expliciete Directe Instructie. De kinderen krijgen een korte basisinstructie met een gezamenlijk doel. Bij de basisinstructie worden de kinderen middels verschillende werkvormen gestimuleerd om actief mee te denken en te doen. Na de instructie wordt er met de leerlingen besproken of de lesdoelen zijn bereikt en gaan de kinderen zelfstandig aan het werk. Daarbij werken ze aan hun eigen doelen op hun eigen niveau. De leerkracht geeft extra instructie aan subgroepen, veelal aan de instructietafel. Hierbij differentieert hij aan de bovenkant (betere leerlingen) en aan de onderkant (zwakkere leerlingen). Op deze manier integreren we het OGW en HGW in een planmatige aanpak in onze lessen.

Ontwikkelpunt: Borging van EDI in de organisatie

3.20 Brede buurtschool – Escamp University

De Escamp University is een initiatief van basisschool De Zuidwester, basisschool Petrus Donders en De Erasmusschool en stichting de Brede Buurtschool in de wijk Escamp. Als Escamp University willen wij kinderen begeleiden in hun ontwikkeling tot excellente en talentvolle mensen in de maatschappij van de toekomst. Daarom proberen we meer uit hun eigen ontwikkeling te halen dan binnen hun huidige mogelijkheden ligt. Wij vergroten hun kennis en vaardigheden en stimuleren hun leergierigheid. De Escamp University is gericht op de toekomst, als het gaat om de arbeidsmarkt, maar ook als het gaat om de eisen van de samenleving van straks. Voor de Escamp University worden leerlingen uit de groepen 6,7 en 8 geselecteerd die hoog scoren op rekenen en begrijpend lezen op de cito toetsen.

Er wordt gewerkt aan:

- efficiënt samenwerken
- zelf problemen oplossen
- ICT geletterdheid
- creatief denken en handelen
- kritisch denken
- effectief communiceren
- overbruggen van culturele verschillen

Zomerschool

Tijdens de zomervakantie is het, mits de subsidie weer wordt toegekend voor de leerlingen van basisschool De Zuidwester, basisschool Petrus Donders en De Erasmusschool, mogelijk om naar de Zomerschool te gaan. Alle leerlingen van deze scholen en ook leerlingen van andere basisscholen zijn welkom om deel te nemen.

De Zomerschool is in de eerste twee weken van de zomervakantie open, van maandag tot en met donderdag. De Zomerschool vindt plaats op De Zuidwester.

Het lesprogramma wordt gegeven volgens de Sardes-taalmethode. Naast het extra aanbod van taal in de ochtend, worden er ook creatieve activiteiten in de middag ondernomen. Zo zullen er allerlei workshops plaatsvinden en is er ook veel ruimte voor creatieve activiteiten.

3.21 Neveninstromersgroep

Sinds schooljaar 2017-2018 heeft de Zuidwester een neveninstromersgroep. Neveninstromers zijn kinderen die rechtstreeks uit het buitenland komen. De Zuidwester is één van de vele opvangscholen in Den Haag die werken met neveninstromers. De doelstelling van de neveninstromersgroep is om de

buitenlandse leerlingen die tussentijds het basisonderwijs instromen, zo snel mogelijk taalvaardig te maken in het Nederlands, zodat zij op zinvolle wijze aan het onderwijs in de reguliere groep kunnen deelnemen. Het is bedoeld voor leerlingen van 6 tot 12 jaar. De tijdsduur bedraagt ongeveer anderhalf jaar.

3.22 Contacten met ouders

Op de Zuidwester vinden we een goed contact tussen school en thuis belangrijk. Wij beschouwen de ouders dan ook als partners in de opvoeding van de leerlingen. Uit diverse onderzoeken blijkt dat betrokken ouders een positieve invloed hebben op de schoolloopbaan van de leerling. Een goede samenwerking tussen school en thuis biedt zekerheid aan het kind en bevordert daardoor het welbevinden. Wij vinden het zeer belangrijk dat ouders op de hoogte zijn van de schoolse zaken, maar ook andersom verwachten wij dat ouders ons op de hoogte houden van zaken die thuis gebeuren en die belangrijk zijn voor school om te weten.

Mondelinge communicatie

Ouders kunnen na schooltijd binnenlopen voor een praatje met de leerkracht. Voor schooltijd is dit niet gewenst, omdat de leerkracht op dat moment de groep op moet starten. Ouders die een nader gesprek met de leerkrachten of met de directie willen hebben, kunnen een afspraak maken.

Oudergesprekken

Drie keer per jaar (september, november en maart) krijgen de ouders van alle leerlingen de gelegenheid met de leerkracht te spreken. Elk gesprek duurt 10 minuten. Als deze tijd niet genoeg is, kan een nieuwe afspraak worden gemaakt. N.a.v. het laatste rapport wordt de ouders ook de gelegenheid geboden in gesprek te gaan met de leerkracht. Dit gesprek is niet standaard, maar kan ingepland worden op initiatief van zowel ouders als de leerkracht.

Schriftelijke communicatie

Schoolgids

De schoolgids geeft essentiële informatie over de school en het schooljaar. De schoolgids wordt via de website van de school aangeboden.

Jaarverslag

Jaarlijks brengt de school een jaarverslag uit. Dit jaarverslag is te lezen op de website van de school.

De website

Op www.bsdezuidwester.nl kan men altijd informatie over de school terugvinden.

Nieuwsbrief

Eenmaal per maand geeft de school een nieuwsbrief uit met allerlei belangrijke actuele mededelingen. De nieuwsbrief wordt verstuurd via SocialSchools.

Email en SocialSchools

De mail wordt alleen gebruikt om ouders op de hoogte te brengen van algemene schoolse zaken of om een datum te stellen voor een gesprek.

Rapport

De oudste kleuters krijgen twee rapportages per jaar, gebaseerd op het registratie- en observatiesysteem KIJK! De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis, in februari en juni/juli. In het rapport doen de leerkrachten verslag over de vorderingen van de leerling. In het rapport willen wij naar voren laten komen wat de resultaten zijn, maar ook of een leerling zijn best heeft gedaan. Bij de rapporten zullen ook de uitslagen van de Cito-toetsen worden opgenomen.

MR

Elke basisschool heeft een medezeggenschapsraad. Dat is wettelijk verplicht. In de MR zitten evenveel ouders als leerkrachten. In vergaderingen met het bestuur of de directie praat en beslist de

MR mee over het schoolbeleid, zoals formatieplan, schoolplan, nascholingsplan, Arbowetgeving, schoolreglement, schoolgids. Bij sommige zaken heeft de raad instemmingsrecht, in andere gevallen adviesrecht. De taken en bevoegdheden zijn nauwkeurig omschreven in een reglement. De raad vergadert regelmatig. De vergaderdata van de medezeggenschapsraad zullen in de eerste vergadering worden bepaald. De vergaderingen zijn in principe openbaar.

Onze ambities zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

3.23 Overgang PO – VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren en monitoren onze verwijzingen
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn d.m.v. het bijwonen van de POVO dagen

4. Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid - #Laurentius leerkracht

Op stichtingsniveau wordt een actief integraal personeelsbeleid gevoerd. Er wordt o.a. gewerkt met de gesprekscyclus, taakbeleid, beloningsbeleid, wervings- en selectiebeleid, verzuimbeleid, intern mobiliteit- en overplaatsingsbeleid en scholingsbeleid. Doel van alle beleid en de daaruit voortkomende activiteiten is het bevorderen van de groei, ontwikkeling, welzijn en welbevinden van al het personeel, zodat er sprake is van een professionele organisatie.

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school en aan de vastgestelde competenties.

Tussentijdse ontwikkelingen en cao-aanpassingen hebben noodzakelijk gemaakt de gesprekkencyclus aan te passen. In het beleidsdocument gesprekkencyclus 2.0 staat beschreven hoe wij dit nu aanpakken.

4.2 De schoolleiding - #Laurentius Leider

Op stichtingsniveau wordt toegewerkt naar professioneel leiderschap op elke school. Uitgangspunt is het integraal schoolleiderschap, waarbij de directeur integraal verantwoordelijk is voor alle beleidsterreinen. Daartoe wordt van nieuw te benoemen directeuren het volgen van de schoolleidersopleiding primair onderwijs gevraagd. Coaching op de werkplek vindt vooral plaats bij startende directeuren, maar kan ook naar behoefte gerealiseerd worden voor alle directieleden. Een integraal schoolleider heeft een duidelijk doel voor ogen met zijn team en leerlingen, geeft hen ruimte en vertrouwen, is ondernemend en weet ouders bij de school te betrekken. Directeuren en adjunct-directeuren registreren zich in het schoolleidersregister PO of VO en blijven werken aan hun professionele ontwikkeling via de vierjaarlijkse herregistratie en kiezen daarin hun eigen professionaliseringsroute. Het CvB voert de gesprekscyclus COO7 met de directeuren en beziet in welke mate er al of niet gezamenlijke scholing voor directies op diverse beleidsterreinen nodig is. Alle directeuren maken deel uit van het DIROV. Dit is het maandelijks overleg tussen het CvB en de directeuren.

<http://www.schoolleidersregisterpo.nl>

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en wordt ondersteund door het managementteam. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leidinggeven, dat betekent dat hij, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Onze ambities zijn:

- De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
- De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
- De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
- De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
- De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
- De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
- De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
- De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

4.3 Beroepshouding - #Laurentius Leerkracht

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

- De werknemers handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
- De werknemers voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
- De werknemers kunnen en willen met anderen samenwerken
- De werknemers bereiden zich adequaat voor op teambijeenkomsten
- De werknemers voeren genomen besluiten loyaal uit
- De werknemers zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
- De werknemers zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen
- De werknemers functioneren op start- basis- of vakbekwaam niveau, conform werkervaringsjaren

4.4 Professionele cultuur - #Laurentius Organisatie

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Daarnaast zetten wij specialisten in. De voornaamste rol van de specialist is ondersteuning en sturing geven aan de verbeteringen van het onderwijs en het leren. Het doel is de resultaten omhoog te krijgen en het maximale uit de capaciteiten van de leerlingen te halen.

Een Instructional Leader beoordeelt niet, maar wordt ingezet ten bate van de ontwikkeling van de leerkrachten die op hun beurt hun competenties en vaardigheden inzetten ten bate van de ontwikkeling van de leerlingen. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen leerkrachten, directie, IB en specialisten klassenbezoeken af. We geven elkaar feedback volgens heldere afspraken. We werken aan onze verbeterdoelen en spreken elkaar aan op gemaakte afspraken.

Typerend voor onze school is tevens dat we leren met en van elkaar in diverse werkgroepen en leerteams, waarbij we groep overstijgend grote schoolse zaken oppakken. Op deze wijze is eenieder verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de school.

Wij werken met de werkwijze van collegiale consultatie. Leerkrachten bezoeken elkaar en voorzien elkaar van constructieve feedback. De uitdaging ligt er nu voor ons om deze cultuur nu vast te houden en volledig eigen te maken door voor verdere borging te zorgen in de toekomst, ook met wisselende samenstelling van directie, MT en team.

Ontwikkelpunt: Verdere concretisering en uitwerking van de professionele leeromgeving en verankeren in de cultuur van de school

4.5 Deskundigheidsbevordering / Professionalisering – #Laurentius Leert

Scholing komt aan de orde bij de voortgangsgesprekken, functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de school verbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Het team volgt een aantal keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. Daarnaast kunnen de teamleden gebruik maken van het aanbod van onze Laurentius academie; Laurentius Leert.

4.6 Introductie en begeleiding medewerkers

Nieuwe leraren krijgen een mentor (een meer ervaren collega met daarvoor taakuren in het taakbeleid). Deze mentor voert het begeleidingsplan uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van hoe het werkt op de Zuidwester. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset). De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De les observaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de bouwcoördinator, de IB'er en de directeur.

4.7 Diversiteit

De Laurentiusstichting kent geen streefcijfers voor de samenstelling van het personeelsbeleid. Voor zover dat al wenselijk was, is dat voor wat betreft de culturele achtergrond van medewerkers niet mogelijk. Binnen de Laurentius Stichting is het beleid met betrekking tot de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding afgerond. Er zijn in 2019 18 directieleden man, waarvan 13 directeur en 5 adjunct-directeur. Er zijn 26 directieleden vrouw, waarvan 16 directeur en 10 adjunct-directeur. Op schoolniveau kan, als de directie bestaat uit directeur en adjunct(en) de m/v-verhouding soms anders zijn. Er blijft gestreefd worden naar een evenredige verhouding binnen de directies van de scholen en binnen de stichting.

4.8 Gesprekkencyclus

In onze stichting maken wij gebruik van C007; een digitaal instrument met voor ieder een eigen inlog, dat voldoet aan de eisen van de Wet BIO en dat de individuele medewerker volgt in zijn functioneren. Professionalisering is te zien als een continu ontwikkelproces, niet alleen voor betrokkene zelf, maar ook voor het totale team en de organisatie. Directies volgen de gesprekscyclus met hun medewerkers, het CvB met de directeuren.

5. Kwaliteitszorgbeleid

5.1 Strategisch kwaliteitsmanagement

Onze stichting heeft de ambitie om met de scholen cyclisch en in samenhang te groeien van kwaliteitszorg naar strategisch kwaliteitsmanagement. Dit is vastgelegd in de notitie “Strategisch kwaliteitsmanagement” (zie bijlage). De Zuidwester heeft de ambitie om hierin mee te groeien. Kwaliteitsactiviteiten worden cyclisch en doelgericht ingezet, gekoppeld aan onze beleidslijnen, maar we willen graag naar kwaliteitsmanagement waarin alle domeinen en processen in samenhang functioneren. Om dit te bereiken, volgen wij de ontwikkelingen binnen de stichting en ontwikkelingen wij ons mee in de richting van strategisch kwaliteitsmanagement.

Ambitie: De Zuidwester werkt cyclisch en in samenhang met de stichting aan strategisch kwaliteitsmanagement en betreft alle belangengroepen, zowel intern als extern, bij de schoolontwikkeling.

Onze kwaliteit is op orde en wij zorgen ervoor dat dat ook zo blijft. We beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden (zie onderwijskundig beleid). Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Wij analyseren en evalueren onze inspanningen continu om onze kwaliteit te waarborgen.

Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie o.a. dit schoolplan)
3. Wij evalueren ons onderwijsleerproces waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie o.a. dit schoolplan) beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. We beschikken over toetsbare doelen bij de verschillende domeinen en analyseren de opbrengsten van het onderwijsleerproces
8. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
9. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders)
10. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen en monitoren deze jaarlijks

Onze leerlingen kunnen een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen en het onderwijs wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen. Dit doen wij door:

- Een onderwijskundig team in te richten van specialisten die de doorgaande lijn bewaken en de leraren ondersteunen in hun pedagogisch en didactisch handelen;
- Per jaar, blok en les doelen te stellen en te monitoren of en door wie deze gehaald zijn;
- De opbrengsten cyclisch te analyseren en de uitkomsten van de analyse te verwerken in een plan van aanpak;
- Te werken met roosterplanningen om de leerlingen optimaal te volgen in hun ontwikkeling;
- Kind- en oudergesprekken te voeren en daarbij de kinderen zelf doelen te laten stellen;
- Betekenisvolle lessen te geven waarin de betrokkenheid van de leerlingen groot is.

Om het strategisch kwaliteitsmanagement te monitoren en te borgen, zetten wij verschillende instrumenten in die in de notitie “Strategisch kwaliteitsmanagement” staan beschreven. Dat zijn voor ons in ieder geval;

- De kwaliteitsmatrix van de Laurentius Stichting (0-meting 2019-2020);
- Kwaliteits- en managementbesprekingen met het college van bestuur;
- 1 x per 4 jaar een interne audit en zelfevaluatie;
- Tevredenheidsonderzoeken bij leerlingen, leerkrachten en ouders;
- PLG’s vanuit het personeel die onderzoek doen naar “good practice”;
- Jaarlijks een sociale veiligheidsmeting;
- 1 x per 4 jaar analyse van de leerling populatie;
- Regelmatig overleg, verantwoording en transparantie naar de achterban, vertegenwoordigd door de MR;
- Regelmatig sturen op kengetallen (financiën, leerlingaantallen, verzuim, enz.).

Ontwikkelpunt: Stapsgewijs doorgroeien van kwaliteitszorg naar kwaliteitsbeleid naar uiteindelijk strategisch kwaliteitsmanagement

5.2 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen, de ouders en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Onze ambities zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om

Het is een speerpunt om ervoor te zorgen dat de ambities hierboven altijd door alle geleidingen gedragen worden. Als dat niet zo is, zal er direct passende interventies worden uitgevoerd.

5.3 Sociale en fysieke veiligheid

Wettelijk is bepaald dat alle scholen beschikken over een veiligheidsplan, inclusief ontruimingsplan en RI&E. Hiertoe is een format opgesteld dat gebruikt kan worden voor het schrijven van het veiligheidsplan. Het gaat dan om een beschrijving van de fysieke en sociale veiligheid, waarbij de school eveneens aangeeft welke protocollen en regels er op schoolniveau en groepsniveau worden gehanteerd. Stichtingsbreed is er een klachtenregeling.

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

fysiek geweld

intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld

intimidatie en/of bedreiging via Whatapp, sms, e-mail of internet

pesten, treiteren en/of chantage

seksueel misbruik

seksuele intimidatie

discriminatie of racisme

vernieling

diefstal

heling

(religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten in het leerlingvolgsysteem. Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast. De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een sociale training gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, Leefstijl. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag en preventie.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de intern begeleider betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief of worden telefonisch uitgenodigd). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

In het veiligheidsplan is het veiligheidsbeleid en het anti-pestbeleid beschreven en wordt er op toegezien door de pestcoördinator. Deze is bij de ouders bekend en staat genoemd op de website. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator. De school beschikt over 5 BHV-ers en 3 EHBO-ers.

6. Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken.

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidskader 2017 van De Laurentius Stichting. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Laurentius Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Algemeen Financieel beleid wordt gedefinieerd als het maken van afspraken over geld om de financiële ruimte te beheren, om de financiële continuïteit te borgen en om risico's te beheersen. Het kader wordt gevormd door onderstaande afspraken.

6.2 Visie

De Laurentius Stichting wil een verantwoord financieel beleid voeren, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit alsmede dat de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt.

6.3 Doelstelling

De doelstelling van het financieel beleid luidt: het in stand houden van een financiële positie, opdat de continuïteit van de stichting en de aan haar verbonden scholen kan worden gewaarborgd en waarmee de doelstellingen van de stichting, zoals verwoord in het strategisch plan, kunnen worden gerealiseerd. Het uitgangspunt voor de begroting van de Stichting is dat die sluitend dient te zijn. Dit uitgangspunt geldt ook voor de begrotingen van de individuele scholen. Een "sluitende" begroting wil zeggen dat in principe de in enig jaar ontvangen subsidies, overige inkomsten en financiële baten minus de afdracht collectief en minus de kosten minimaal breakeven zijn (of te wel de baten = de lasten). In voorkomende gevallen is het mogelijk dat de begroting negatief is. Het CvB kan dan besluiten om een beroep te doen op de reserves van de school of de stichting.

6.4 Beleid

Het beleid van de Stichting wordt geformuleerd door het CvB dat hierin wordt geadviseerd door het DIROV. Het DIROV wordt gevormd door de directeuren van de scholen. De schooldirecteur is integraal eindverantwoordelijk voor de school. Bij het formuleren van de financiële afspraken wordt "ontschotting van middelen" als uitgangspunt genomen en uiteraard art 148 van de Wet op Primair Onderwijs. Ontschotting "De scheiding tussen de formatiebegroting en materiële begroting" is verdwenen. Er is een geïntegreerde begroting voor iedere school in euro's. Iedere school krijgt hierdoor de kans om 'materiële inkomsten' in te zetten voor personeelskosten, of 'personele inkomsten' voor materiële kosten (kernwaarden : vrijheid en verantwoordelijkheid. De Wet Primair Onderwijs art 148 luidt "Het bevoegd gezag wendt de ontvangen subsidie ter dekking van de kosten voor de materiële instandhouding en de personeelskosten uitsluitend aan voor kosten voor materiële instandhouding, personeelskosten van de stichting en de daaronder opererende scholen". De stichting dient een goed inzicht te krijgen/hebben in de financiële positie van de stichting als totaal en die van de individuele scholen. Vanuit deze informatie is het mogelijk (meerjaren)beleid te formuleren. Verantwoord meerjarenbeleid kan indien er inzicht bestaat in leerlingenprognoses, inkomsten, personele- en materiële kosten, projecten, voorzieningen en reserves. Om dit meerjarenbeleid vorm te geven dient er een transparant systeem van financiële planning en control op centraal en op schoolniveau te zijn gerealiseerd.

6.5 Planning & Control

Om het systeem van planning en control te realiseren, worden de volgende resultaten geformuleerd.

1. De scholen en het CvB maken en bespreken tijdig de jaarlijkse begroting, de kwartaalrapportages en de jaarrekening. Het CvB levert de managementrapportage aan de Raad van Toezicht. De rapportage omvat in ieder geval de volgende gegevens: het verloop van de exploitatie in relatie tot de begroting, het verloop van de investeringen, voorzieningen en reserves, ontwikkeling leerlingaantallen, aantal FTE's, en cijfers ten behoeve van het ziekteverzuim.
2. Er is een kalenderjaarcyclus waarbij de beschikbare budgetten worden ingezet zowel op school- als stichtingsniveau, gericht op het verhogen van de onderwijskwaliteit.
3. De meerjarenbegroting heeft betrekking op de komende 4 jaren.

De procedure omtrent de totstandkoming van de begroting is als volgt:

- Het CvB is budgetverantwoordelijk voor de gehele stichting.
- De schooldirecteur is budgetverantwoordelijk voor de schoolbegroting.
- In samenwerking met het administratiekantoor wordt in oktober/november een concept meerjarenbegroting op school- en stichtingsniveau opgesteld voor een periode van 4 jaar.
- De integrale (school)begroting is zodanig inzichtelijk dat er duidelijkheid is over het totaal resultaat, maar ook over het resultaat van baten en lasten voor de onderdelen personeel, materieel en projecten.
- De toekenning van subsidie personeel is gebaseerd op de leerlingaantallen per teldatum 1 oktober T en leerlingenprognoses over de komende 10 jaren en de gewogen gemiddelde leeftijd onderwijzend personeel (GGL) van 1 oktober T en de verwachte GGL voor de komende 4 jaren;

De stichting heeft per school de volgende meerjarige plannen :

- Een meerjarenonderhoudsplan (MOP 20 jaar)
- Een meerjareninvesteringsplan (MIP minimaal 10 jaar) voor:
 - o het onderwijs leerpakket (OLP)
 - o het meubilair (niet zijnde bekostigd uit afzonderlijke budgetten t.b.v. inrichting nieuwe groepen)
 - o ICT - De afschrijvingen op nieuwe investeringen dienen te passen binnen de meerjarenexploitatie van de individuele school.

De investeringen maken tevens onderdeel uit van de liquiditeitsbegroting van de stichting. De doelstelling van de liquiditeitsbegroting is dat deze over meerdere jaren een positief saldo laat zien.

6.6 Ambitie

Wij zijn gehouden als Zuidwester aan de doelstelling die binnen de Laurentiusstichting van kracht is. De komende jaren zullen wij ons daar continu van bewust zijn en ons richten op een sluitende begroting waarbinnen onze ambities verwezenlijkt worden.

- Bijlage: Financieel Beleidskader 2017 Laurentius d.d. 6-12-2017, inclusief Treasury Statuut d.d. 4-10-016.
- Bijlage: Inkoop en aanbestedingsbeleid 2017-2019
- Bijlage: Inkoopvoorwaarden algemeen d.d. 5 april 2017

6.7 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school de lumpsumbekostiging. De samenwerkingsverbandgelden komen vanuit het Samenwerkingsverband naar de school. Op basis van de ambities uit het Bestuursakkoord zijn er de prestatieboxmiddelen, die ingezet worden voor taal, rekenen, cultuureducatie, wetenschap en techniek, talentontwikkeling en professionalisering van leerkrachten en schoolleiders.

Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, de schakelklas, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, Brede Buurt School, onderwijsachterstanden, leerkansenprofiel, voor- en vroegschoolse educatie, vakleerkrachten/combinatiefunctionaris.

6.8 Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Dat kan b.v. vermelding in de schoolkrant of schoolgids zijn. Zonder tegenprestatie is er sprake van een gift. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het PO en VO.

De gedragsregels voor sponsoring zijn vastgelegd in het Convenant Sponsoring 2015-2018.

Bestuur en scholen zijn gebonden aan de regelgeving in het Convenant Sponsoring 2015-2018, dat afliep per 1 januari 2019, maar naar verwachting gecontinueerd zal worden. Met betrekking tot het beleid op schoolniveau heeft de MR instemmingsrecht en op stichtingsniveau is dat de GMR. De school (het bevoegd gezag en/of schoolleiding) toetst een specifieke sponsorovereenkomst aan de kaders van het convenant, alsmede aan de bestaande wet en regelgeving, en maakt daarbinnen in overleg met alle geledingen binnen de school -met inachtneming van de instemming van de MR- een eigen afweging ten aanzien van de maatschappelijke betrokkenheid van de sponsor, het gesponsorde bedrag en de verlangde tegenprestatie.

7. Meerjarenplanning ontwikkelpunten

Voor schooljaar 2019-2020

PLG

- Verdere uitwerking en versteviging PLG

Didactiek en afstemming

- Verder uitwerken en implementeren beredeneerd aanbod en spelend leren
 - a. In de groepen 1/2
 - b. Uitbreiding naar groep 3
 - c. Uitbreiding naar de middenbouw
- Borging didactiek (EDI) (3-8)
- Borging afstemming (roosterplanning 3-8)
- Inventariseren welke materialen we al in huis hebben om onderwijs te verzorgen aan de snelle leerlingen / A+ leerlingen' (3-8). Eventueel extra materiaal aanschaffen
- Verder implementeren snappet in groep 7

Taal

- Verbeteren begrip lesonderwijs / implementeren nieuwsbegrip XL
 - a. Aanvankelijk in de eigen bouw
- Verbeteren woordenschatonderwijs
- vanuit VVE overleg: Loogo3000 cursus verzorgen voor de groepen 1 t/m 3, inclusief de PSZ. Implementeren (verfrissen) van Loogo3000

Rekenen

- Overwegen een nieuwe rekenmethode aan te schaffen.

Gedrag en sociaal emotionele ontwikkeling

- Gedrag verbeteren door te starten met gouden weken; op te zetten door gedragspecialisten
- Het evalueren van de methode Leefstijl
- Het inzetten / implementeren van gerichte interventies ten bate van het welbevinden van onze kinderen

Ouderbetrokkenheid

- Verbeteren van de ouderbetrokkenheid

Overig

- Standpunt innemen wat we wel en niet aankunnen (Schoolondersteuningsprofiel)
- Neveninstroom: onderzoeken of er andere manieren zijn om (binnen de school en binnen het beschikbare budget) onderwijs aan deze kinderen vorm te geven.
- Rapporten herzien

Toekomstige ontwikkelingen

Ontwikkelpunten	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Formulier “instemming met schoolplan”

Brin 05HD
RKBS De Zuidwester,
Marterrade 312,
2544 ME Den Haag.

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het van 2019 tot 2023 geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam: _____

functie: _____

plaats: _____

datum: _____

handtekening: