Schoolgids 2026-2027



Marterrade 312
2544 ME Den Haag
Tel: 070-3660484
dezuidwester@laurentiusstichting.nl
http://www.bsdezuidwester.nl

VOORWOORD

Beste ouders/verzorgers

Een basisschoolkind brengt een groot deel van zijn of haar tijd door op school. Een plek waar kinderen samen leren, spelen en zich voorbereiden op de toekomst.

Deze schoolgids is geschreven om u een zo goed mogelijk inzicht te geven in onze school en is bedoeld voor de ouders van onze (toekomstige) leerlingen.

Onze schoolgids is alleen te vinden op de website van de school. Deze gids geeft aan waar de school voor staat en wat u van ons mag verwachten. U kunt er informatie in vinden over onze visie, het onderwijs, de leerlingenzorg, de organisatie, praktische informatie, de kwaliteit van ons onderwijs en de resultaten.

Aan het begin van elk schooljaar krijgen de leerlingen een jaarkalender waarin u praktische informatie kunt vinden en de activiteiten gedurende het gehele schooljaar.

De slogan van onze school is ‘Wij leren samen’. Bij ‘wij’ denken we aan de kinderen, de leerkrachten en de ouders. Wij leren van en met elkaar. Samen willen we dat uw kind veel leert en met plezier naar school gaat.

Namens het team van de Zuidwester wens ik u veel plezier met het lezen van de schoolgids.

Dominique Guit
Directeur

Inhoud

Voorwoord 2

Belangrijke informatie 5

De schooltijden 5

Vakanties en roostervrije dagen 2026-2027 5

Leerplicht en verlof 6

Hoofdstuk 1 De school 7

1.1 De historie 7

1.2 De Zuidwester is een katholieke school 7

1.3 Het schoolklimaat 7

1.4 Organisatie van de school 7

1.5 Laurentius onderwijs en opvang 8

Hoofdstuk 2 Waar staat de school voor 10

2.1 Missie en visie van de school 10

2.2 De groepen 10

2.3 Nieuwkomersgroep 10

2.4 Opbrengstgericht werken 11

2.5 Handelingsgericht werken 11

2.6 Schoolplan en jaarplan 12

2.7 Het EDI-model 13

2.8 De basis in groep 1 en 2 13

2.9 De methoden in groep 3 tot en met 9 15

2.10 Lezen 15

2.11 Schrijven 15

2.12 Taal 16

2.13 Rekenen 16

2.14 Engels 16

2.15 Wereldoriëntatie 16

2.16 Vreedzaam 17

2.17 ICT 17

2.18 Godsdienst/ geestelijke stromingen 18

2.19 Verkeer 18

2.20 Expressie 18

2.21 Bewegingsonderwijs 18

2.22 Schooljudo 19

2.23 Cultuur 19

2.24 Milieueducatie 19

2.25 Huiswerk 19

2.26 Buitenschoolse activiteiten 19
Hoofdstuk 3 Algemene informatie 20
3.1 Aanmelding voor de kleuters 20
3.2 Aanmelding vanaf een andere school 20
3.3 Doorstroom naar het voortgezet onderwijs 21
3.4 Uitschrijven om naar een andere basisschool te gaan 23
Hoofdstuk 4 De zorg voor leerlingen 24
4.1 Passend onderwijs en inclusief onderwijs 24
4.2 Veiligheidsbeleid 31
4.3 Samenwerking met andere partners 32
4.3.1 Centrum voor jeugd en gezin (CJG) 32
4.3.2 Kracht 33
4.3.3 Schoolmaatschappelijk werk 34
4.3.4 Veilig Thuis Haaglanden en de Meldcode 34
4.3.5 GGD Zuid-Holland West 36
Hoofdstuk 5 Contacten met ouders 37
5.1 Het belang van samenwerking 37
5.2 Schriftelijke informatie 37
5.3 Ouderbijdrage 37
5.4 Ouderbetrokkenheid 38
5.5 De medezeggenschapsraad (MR) 38
5.6 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) 38
5.7 Klachtenregeling 39
5.8 Privacy 40

BELANGRIJKE INFORMATIE

De schooltijden

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: van 8.30 uur tot 14.30 uur.
Woensdag: van 8.30 uur tot 12.00 uur
Op de Zuidwester hanteren wij een continurooster. Dat wil zeggen dat alle kinderen op school blijven tijdens de lunchpauze. Samen met de leerkracht eten zij en daarna spelen zij een half uur onder begeleiding buiten. Tijdens dit buitenspelen worden de kinderen begeleid door een externe partij die vormen van bewegend leren aanbiedt. Aan dit overblijven zijn voor u als ouder geen kosten verbonden.

De deur van de school gaat om 8.25 uur open.
De leerlingen van de groepen 1/ 2 worden op het kleuterplein bij hun juf gebracht.
De leerlingen van de groepen 3 t/m 9 lopen zelfstandig naar de klassen.
Het is niet de bedoeling dat u met uw kind meeloopt naar binnen.
Gedurende het gehele schooljaar zijn er een aantal inloopdagen waarbij dat wel mag.
Onder schooltijd kunt u alleen gebruik maken van de hoofdingang.

Vakanties en roostervrije dagen 2026-2027

Vakanties

Herfstvakantie	19-10-2026 t/m 23-10-2026
Kerstvakantie	18-12-2026 t/m 01-01-2027
Voorjaarsvakantie	22-02-202 t/m 26-02-2027
Meivakantie	26-04-2027 t/m 07-05-2027
Zomervakantie	16-07-2027 t/m 23-08-2027

Extra vrije dagen

Prinsjesdag	dinsdag 15 september 2026
Goede Vrijdag	vrijdag 26 maart 2027
Tweede Paasdag	maandag 29 maart 2027
Pinksteren	maandag 17 mei 2027

Studiedagen

Studiedag	maandag 26 oktober 2026
Studiedag	vrijdag 19 februari 2027
Studiedag	vrijdag 19 maart 2027
Studiedag	dinsdag 18 mei 2027
Studiedag	donderdag 17 juni 2027
Studiedag	Vrijdag 18 juni 2027

Middagen vrij

Sinterklaas	vrijdagmiddag 4 december 2026 om 13.00 uur
Voorafgaande aan zomervakantie	donderdagmiddag 15 juli 2027 om 12.00 uur

Voor wat betreft de lesuren en lestijden bij ons op school houden wij ons aan de normen die de inspectie voorschrijft.

Leerplicht en verlof

Kinderen mogen op de basisschool starten nadat zij 4 jaar zijn geworden. Zodra uw kind 5 jaar wordt is het leerplichtig. Dat betekent dat uw kind vanaf dat moment elke dag naar school moet. Er zijn een aantal uitzonderingen waarvoor u bij de directeur vrij mag vragen:

- Een verhuizing (ten hoogste 1 dag)
- Een ernstige ziekte van een familielid t/m de derde graad (duur in overleg met directie)
- Een overlijden van een familielid t/m de derde graad (duur in overleg met directie)
- Het bijwonen van een huwelijk van familieleden t/m de derde graad (ten hoogste twee dagen)
- Een (huwelijks)jubileum van ouders of grootouders (één dag)

Formulier buitengewoon verlof

Voor het aanvragen van verlof is er een formulier. Dit formulier kunt u bij de administratie ophalen. De directeur moet altijd eerst toestemming geven voor verlof. Zij mag alleen toestemming geven als de leerplichtwet dit toelaat. Bij al uw aanvragen dient u bewijsstukken te laten zien, bijvoorbeeld een trouwkaart, een verhuisbericht of een werkgeversverklaring.

De directie mag alleen verlof verlenen als door het beroep van één van de ouders het alleen mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit verlof mag niet langer zijn dan 10 schooldagen en niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen.

Te laat komen en verzuim

Het kan voorkomen dat een kind iets te laat op school komt. Mocht dit echter veelvuldig gebeuren dan volgt er een gesprek met de leerkracht. Blijft het kind vervolgens te laat op school komen, dan wordt er een melding gemaakt bij leerplicht.
Wanneer sprake is van veelvuldig kort of lang verzuim, zonder geldige reden, wordt dit genoteerd als ongeoorloofd verzuim. Als dit regelmatig voorkomt zullen we hierover met u in gesprek gaan. Mocht het niet verbeteren dan zal er ook een melding gemaakt worden bij leerplicht. Uiteraard wordt per individueel geval bekeken wat de achtergrond van het verzuim is.

HOOFDSTUK 1 DE SCHOOL

1.1 De historie

In 1958 werden de huizen gebouwd in de wijk Bouwlust.
Omdat er veel gezinnen met jonge kinderen kwamen wonen, ontstond er behoefte aan scholen. Het kerkbestuur van de Pius X parochie aan het Zonneoord heeft toen initiatieven ontplooid die tot de stichting van de school hebben geleid. Er werden twee scholen gesticht. De kleuterschool heette Beppo en de lagere school de Johannes Baptista. Deze twee scholen werden gebouwd aan de Bouwlustlaan en aan de Marterrade.
In 1985 werd de scheiding opgeheven tussen de kleuterschool en de lagere school. De basisschool ging van start. De twee scholen zijn toen samengevoegd en kregen een nieuwe naam: De Zuidwester.
In het schooljaar 1997-1998 is er aan de voorkant van de school aan de Marterrade een stuk aangebouwd waar o.a. een nieuw leslokaal, een keuken, een directiekamer en verschillende R.T-kamers gerealiseerd werden. Daarmee kwam een einde aan een periode van ruimtegebrek en lesgeven in de hal en op de gangen. Door de verhuizing van de Anne Frank basisschool in augustus 2000 nam in de loop van dat jaar het aantal inschrijvingen zo toe, dat we weer ruimteproblemen kregen.
In 2001 heeft er een interne verbouwing plaatsgevonden waardoor wij weer een leslokaal meer tot onze beschikking kregen en de kleuters in een nieuwe speelzaal hun gymlessen konden volgen.
De laatste nieuwbouw is in juni 2008 opgeleverd. Er is bij de kleuterafdeling een nieuw stuk aangebouwd.
Nu kunnen we genieten van een prachtig gebouw dat omringd is door speelpleinen en een groot speelveld.

1.2 De Zuidwester is een katholieke school

De Zuidwester is een katholieke school met een multiculturele leerling populatie. Wij zijn een school, waar elk kind van welke achtergrond dan ook, welkom is.
Wij proberen op school een goede mentaliteit en werksfeer uit te dragen. Er wordt aandacht besteed aan diverse feesten. Wederzijds respect staat daarbij voorop. We vinden het wel belangrijk dat alle kinderen deelnemen aan de feesten die op school worden gevierd, zoals Kerst en Pasen.

1.3 Het schoolklimaat

Kinderen horen zich veilig en geborgen te voelen op school. Alleen dan kunnen ze zich ontwikkelen in een vertrouwde omgeving. Wij willen dan ook een sociaal-pedagogisch klimaat creëren waarin ieder kind zich ondersteund, betrokken, veilig en geaccepteerd voelt. We gebruiken hiervoor de methode Vreedzaam. In hoofdstuk 2.17 kunt u hier meer over lezen.

1.4 Organisatie van de school

We hebben ongeveer 400 leerlingen. In het schooljaar 2026-2027 heeft de school 18 groepen, 1 nieuwkomersgroep, één deeltijdnieuwkomersgroep en een deeltijd taalkleutergroep. De school heeft een inpandige gymzaal en één speelzaal. Er is een ruime hal en meerdere extra ruimtes waar gewerkt kan worden. Rondom de school zijn 4 grote speelplaatsen. Er is een peuterspeelzaal in de school, de Zuidwestertjes, met vier groepen. De voor- en naschoolse opvang wordt in de school verzorgd door Future Kids. Future Kids is gevestigd in het gebouw van de Zuidwester. De kinderen worden om 8.30 naar de groepen gebracht en om 14.30 weer in de groep opgehaald. Voor de Zuidwestertjes en Future Kids kunt u zich aanmelden via beide organisaties. Met beide organisaties is er nauw contact.

1.5 Laurentius onderwijs en opvang

Laurentius onderwijs en kinderopvang verzorgt kinderopvang en onderwijs in de gemeenten Den Haag, Delft, Rijswijk, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp en Lansingerland. Met 30 scholen en 20 locaties voor kinderopvang is Laurentius sterk verbonden aan de regio en haar inwoners. Laurentius verzorgt met ongeveer 1000 collega's onderwijs en kinderopvang aan bijna 10.000 kinderen. De dertig scholen geven onderwijs waarbij de ontwikkeling van het kind centraal staat. De scholen hebben eigen en eigentijdse onderwijsconcepten zoals Jenaplan, onderzoekend leren, International Primary Curriculum (IPC), Primary Years Programma (PYP) en leren zichtbaar maken. Zo is er veel keuze voor ouders en kinderen.

Op alle scholen is ook kinderopvang mogelijk. Vaak is er een locatie van Laurentius kinderopvang, soms in samenwerking met een andere organisatie. De peuteropvang heeft een speciaal VVE-programma voor kinderen van 2 tot 4 jaar en werkt daarom samen met de gemeenten. De buitenschoolse opvang biedt na schooltijd een leuk activiteitenprogramma. Kinderen kunnen daar buitenspelen, leren omgaan met anderen en nieuwe vrienden maken. Ze krijgen ook de kans om zich op verschillende gebieden te ontwikkelen.

Goed onderwijs betekent voor ons meer dan alleen rekenen en taal. Elk kind is meer dan een cijfer. Wij zorgen ervoor dat kinderen hun talenten en nieuwsgierigheid kunnen ontdekken. Ons onderwijs is inclusief. Dat betekent dat we elk kind helpen zichzelf te worden. We staan naast onze leerlingen en laten zien wat leren betekent.
Laurentius staat open voor werknemers, ouders en kinderen met verschillende ideeën en overtuigingen. Iedereen die onze kernwaarden deelt, is welkom.

Identiteit
Laurentius betekent in verbinding zijn. Dat is de basis van alles wat we doen: samenwerken, samen zijn en plezier hebben. Als we problemen hebben, helpen we elkaar. Wij vinden het belangrijk dat iedereen erbij hoort. We vieren onze verschillen en zorgen dat niemand wordt buitengesloten. Dat is wat wij doen geïnspireerd door onze katholieke levensbeschouwelijke waarden:

- Samen - We werken en leren samen.
- Eigen - We waarderen dat iedereen anders is en accepteren elkaar.
- Eigenaarschap - We zijn en nemen verantwoordelijk en leren zelfstandig te zijn.
- Plezier - Plezier is dé voorwaarde om te kunnen leren.
- Groei - Groei is de stimulerend kracht van onze ontwikkeling.
- Toekomstgericht – Met lef bouwen aan de wereld van morgen.

Laurentius
onderwijs en kinderopvang

Algemene gegevens	
Naam	Laurentius Stichting
Bezoekadres Laurentius Onderwijs	Burgemeestersrand 59, 2625 NV Delft
Bezoekadres Laurentius Kinderopvang	Burgemeestersrand 57, 2625 NV Delft
Telefoon	015 251 14 40 (onderwijs) 015 2511463 (kinderopvang)
E-mail Laurentius Onderwijs	info@laurentiusstichting.nl
E-mail Laurentius Kinderopvang	info@laurentiuskinderopvang.nl
Website Laurentius Onderwijs	www.laurentiusstichting.nl
Website Laurentius Kinderopvang	www.laurentiuskinderopvang.nl
KvK-nummer Laurentius Onderwijs	41160449
KvK-nummer Laurentius Kinderopvang	41145140
Bestuursnummer	40928

Een overzicht van onze samenwerkingspartners vindt u in ons jaarverslag op de website van de Laurentius Stichting.

Vrijwillige ouderbijdrage
Met deze bijdrage van betaalt de school extra activiteiten, zoals uitstapjes, kerstviering of muziek- en danslessen. Alle kinderen mogen meedoen aan activiteiten van school, ook als u de vrijwillige ouderbijdrage niet kunt of niet wilt betalen. In paragraaf 5.3 kunt u lezen wat de ouderbijdrage op de Zuidwester is.

HOOFDSTUK 2 WAAR STAAT DE SCHOOL VOOR

2.1 Missie en visie van de school

Onze slogan is**: wij leren samen!**
Bij 'wij' denken we aan de kinderen, de leerkrachten en de ouders. Wij leren van en met elkaar.



Onze kernwaarden zijn:
Samen
Wij werken op een positieve en constructieve manier samen en zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het behalen van successen.
Vertrouwen
Wij hebben vertrouwen in elkaar. Vertrouwen geven en ervaren geeft een gevoel van veiligheid, competentie en plezier.
Eigenaarschap
Wij zijn eigenaar van ons eigen leren en van het werk dat we maken om ons te ontwikkelen.

Als de kinderen na groep 8 naar het voortgezet onderwijs gaan, zijn ze in alle opzichten voorbereid om zich in de maatschappij staande te houden. Ze hebben zich dan voldoende kennis en vaardigheden eigen gemaakt die in het vervolgonderwijs verder ontwikkeld kunnen worden.

2.2 De groepen

Het onderwijs op de Zuidwester wordt gegeven volgens het zogenaamde leerstofjaarklassenmodel. Leerlingen worden in een vaste groep geplaatst en krijgen les van één of twee vaste leerkrachten. De kinderen zitten een heel schooljaar in dezelfde groep. De kinderen krijgen op hun eigen niveau instructie. We hebben drie groepen 7 en twee groepen van de leerjaren 3,4, 5,6 en 8. Daarnaast hebben we één nieuwkomersgroepen (groep 9) en een deeltijd nieuwkomersgroep.
We hebben 5 kleutergroepen waarin we werken met heterogene groepen. Dat wil zeggen dat leerlingen van groep 1 en 2 bij elkaar in één klas zitten. Zij leren van en met elkaar!
Ook hebben we het Praathuis; een extra groep waar kleuters, die dit nodig hebben, een aantal dagdelen extra intensief taalonderwijs krijgen. Zo kunnen zij beter aansluiting vinden in hun eigen kleutergroep. Het praathuis zal pas starten als de formatie het toelaat.

We streven naar een maximum van 25 leerlingen per groep. Elke aanmelding waarmee het maximumaantal leerlingen overstegen zal worden, zullen we individueel beoordelen. Hierbij behouden we ons het recht voor, deze leerling te weigeren. Ook kan het voorkomen dat een klas een maximumaantal zorgleerlingen heeft. Uiteraard hangt het van de aard van de zorg af wanneer dit maximumaantal bereikt is. Als dat het geval is behouden we ons eveneens het recht toe een nieuw aangemelde leerling te weigeren.

2.3 Nieuwkomersgroep

Basisschool de Zuidwester is officieel aangewezen door de Gemeente Den Haag als een school voor Nieuwkomers. Nieuwkomers zijn kinderen die rechtstreeks uit het buitenland in Nederland komen en de Nederlandse taal nog moeten leren. Het gaat dan om kinderen, van 6 jaar en ouder, die uit een oorlogsgebied hier komen als asielzoeker of kinderen die met hun ouders mee verhuizen als ouders een andere baan krijgen in Nederland. Deze kinderen zijn korter dan een jaar in Nederland.

Op de Zuidwester hebben we één voltijd nieuwkomersgroep, groep 9, voor kinderen van 6-12 jaar. Daarnaast wordt er dit jaar gewerkt met een deeltijd nieuwkomersgroep.
Naast de leesmethode 'Veilig Leren Lezen' worden voor het leren spreken en schrijven van de Nederlandse taal de methodes 'Wereld Vol Woorden' en 'Horen, Zien en Schrijven' gebruikt.
Ook wordt gebruik gemaakt van TPR, een methode waarbij leerlingen fysiek reageren op verbale instructie van de leerkracht om zo de taal te leren. Het programma in de Nieuwkomersgroep duurt 40 weken. Na 40 weken kan een kind uitstromen naar een reguliere groep (binnen de school) als het alle doelen heeft behaald. Als dit niet het geval is, volgt een verlenging van 3 resp. 6 maanden.

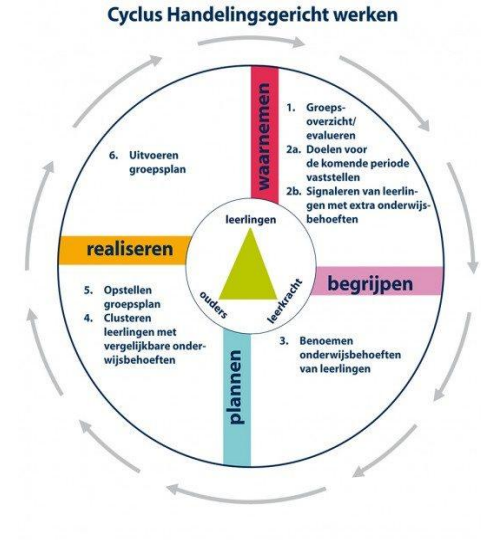
2.4 Opbrengstgericht werken

Wij zijn een school die opbrengstgericht werkt. Dit betekent dat wij ons planmatig inzetten voor het verbeteren van de vorderingen van de leerlingen. Dit gebeurt door hoge doelen te stellen, gericht hieraan te werken en leerlingen systematisch te volgen in hun vorderingen. Wij analyseren systematisch onze toets gegevens om op deze manier de leerling resultaten steeds te verbeteren.
Gericht werken aan hoge opbrengsten betekent in de eerste plaats goed onderwijs verzorgen.

Dat wil zeggen onderwijs door competente leraren die effectief instructie geven, hun onderwijsdoelen, inhouden en didactiek afstemmen op verschillen tussen leerlingen en voortdurend reflecteren op het effect van hun lessen.

2.5 Handelingsgericht werken

Bij ons op school wordt er gewerkt volgens de principes van Handelingsgericht Werken (HGW).
HGW is een planmatige en cyclische manier van werken waarbij we proberen zoveel mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften en mogelijkheden van leerlingen, leerkrachten, begeleiders en ouders.



Het planmatig werken krijgt bij ons op school steeds meer vorm doordat we de HGW-cyclus een aantal keren per schooljaar doorlopen. Na het analyseren van Cito en methodetoetsen, of bij de kleuters de observaties in Mijn kleutergroep, worden doelen vastgesteld voor de komende periode. De leerkracht en intern begeleider kijken samen wat de onderwijsbehoefte is van de leerlingen. Bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, kunnen ook ouders betrokken worden. Vervolgens maakt de leerkracht een didactisch werkplan waar onder andere in wordt beschreven aan welke doelen gewerkt gaat worden en welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben en welke leerlingen mogen afwijken van de basisinstructie omdat zij al verder zijn.

Figuur 1 Cyclus handelingsgericht werken

De roosterplanning is een praktisch document, dat de leerkrachten ondersteunt bij het omgaan met de verschillen tussen kinderen in de groep en het gericht werken aan de doelen die vastgesteld zijn. Aan het einde van een HGW-periode wordt het plan geëvalueerd. Er wordt gekeken of de leerlingen de genoemde doelen behaald hebben en wat we de volgende periode anders moeten doen wanneer de genoemde doelen niet zijn behaald. Op basis van deze evaluatie wordt er een nieuw plan voor de komende periode opgesteld.

2.6 Schoolplan en jaarplan

Elke school is verplicht om een schoolplan te hebben. Dit schoolplan geldt voor een periode van vier jaar. Het schoolplan dat nu geldig is loopt van 2023 tot 2027. Vanuit dit schoolplan wordt voor ieder jaar een jaarplan geschreven. Hierin worden door onze professionele leergemeenschappen doelen gesteld en de activiteiten/acties die hieruit voortvloeien. Gedurende het jaar worden in het jaarplan evaluaties gemaakt. Het schoolplan kunt u vinden op onze website onder het kopje schoolgids. In het schooljaar 2026-2027 hebben we 7 professionele leergemeenschappen. Zij worden hieronder genoemd met daarbij de doelen waar zij komend jaar aan werken.

1a. Taal

- De werkafspraken rondom taalactief worden geïmplementeerd
- Er is een roosterplanning taal/spelling

1b. NT2

- De toepassingen ZIS in de groep zijn versterkt en verdiept.
- Logo 3000 is passend binnen de thema's van de groepen 3
- Er zijn schoolbrede afspraken over de visuele ondersteuning van de woordenschat

2. Lezen en leesmotivatie

- De activiteiten rondom leesmotivatie/leesbevordering zijn geborgd en waar nodig uitgebreid.
- Er is een doorlopende leerlijn technisch lezen.
- Er zijn school brede afspraken gemaakt over de leesverwante activiteiten per leerjaar. De doorgaande lijn wordt hierbij geborgd.
- Er is onderzoek gedaan naar de best passende methode aanvankelijk lezen.

3. Rekenen

- De visie op rekenonderwijs, gestart in groep 4, is verder uitgerold naar groep 3 en daarna naar de hogere groepen.
- De werkafspraken rondom WIG (groep 3 en 4) zijn vastgelegd en worden geborgd (werk strategieën, roosterplanning, toets afspraken, rekentaal, redactiesommen, etc).
- Er zijn vaste momenten voor MSV-middagen. Wij borgen MSV door vaste MSV-weken per jaar.

4. Wereldoriëntatie

- Er zijn methodes gevonden en bestudeerd die WO, BL en stelopdrachten combineert
- Er is een nieuwe wereldoriëntatie methode uitgeprobeerd
- Er is een keuze gemaakt voor een nieuwe WO-methode.

5. Vreedzaam

- Het eigenaarschap van de leerlingenraad is vergroot.
- De afspraken rondom de DVS-lessen (ook kriebels in je buik) worden door iedereen nageleefd.
- De gezamenlijke verantwoordelijkheid rondom inzet mediatoren en leerlingenraad is vergroot.
- Er is gezocht naar diepgang voor de DVS-lessen in de bovenbouw.

6. Gedrag

- Bij verschillende groepen is de Rots en Watertraining ingezet door de gedragsspecialisten
- Er is beleid op de inzet van Rots en Watertraining
- Er is in alle groepen structureel aandacht voor het versterken van de executieve functies
- Er zijn afspraken rondom de individuele inzet van de gedragsspecialisten

7. ICT

- Er is in overleg met externe partij een leerlijn ontwikkeld.
- Het team is bekend met de inhoud van de leerlijn
- Er is in de groepen 3 tot en met 9 een start gemaakt met programmeren en coderen.

2.7 Het EDI-model

Voor de vakken technisch lezen, spelling, taal, begrijpend lezen en rekenen gebruiken we het EDI-model. EDI betekent 'Expliciete Directe Instructie'. De kinderen krijgen een korte basisinstructie met een gezamenlijk doel. Bij de basisinstructie worden de kinderen door inzet van verschillende werkvormen gestimuleerd om actief mee te denken.
Na de instructie gaan de kinderen zelfstandig aan het werk en werken daarbij aan hun eigen doelen op hun eigen niveau. De leerkracht geeft extra instructie voor de subgroepen; veelal aan de instructietafel. Aan het einde van de les wordt met de groep besproken of het les doel is bereikt.

2.8 De basis in groep 1 en 2

Op onze school geloven wij dat ieder kind zich optimaal ontwikkelt in een omgeving die rijk is aan mogelijkheden en waarin het zich veilig en gezien voelt. Daarom creëren wij een rijke speel-leeromgeving waarin kinderen worden uitgedaagd om te ontdekken, te onderzoeken en te groeien, zowel op cognitief, sociaal-emotioneel als creatief vlak.

Een rijke speel-leeromgeving betekent voor ons meer dan alleen een goed ingericht lokaal. Het betekent dat kinderen worden omringd door inspirerende materialen, betekenisvolle thema's en een pedagogisch klimaat waarin ze zich vrij voelen om te leren op hun eigen tempo en niveau. Leerkrachten spelen hierin een centrale rol door goed te observeren, aan te sluiten bij de behoeften van het kind en leerervaringen doelgericht vorm te geven.

Veiligheid staat hierbij voorop. Pas wanneer een kind zich emotioneel en fysiek veilig voelt, kan het tot leren komen. Wij besteden daarom veel aandacht aan groepsvorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en het opbouwen van wederzijds vertrouwen tussen leerling en leerkracht.

Een belangrijk onderdeel van ons onderwijs is spelend leren. Spel is de natuurlijke manier waarop jonge kinderen de wereld verkennen en begrijpen. Door spel te koppelen aan gerichte leerdoelen, ontwikkelen kinderen belangrijke vaardigheden op het gebied van taal, rekenen, motoriek, samenwerking en op sociaal-emotioneel vlak. Binnen de spelhoeken en thematische activiteiten wordt ruimte geboden voor creativiteit, initiatief en eigen inbreng. Bij de spelactiviteiten wordt gebruik gemaakt van sensopathische materialen, wereldspelmateriaal en vormgevende materialen.

Door te werken met concreet en betekenisvol materiaal kunnen kinderen de leerstof beter begrijpen en verankeren. Wij maken ook gebruik van ontwikkelingsmateriaal en werkbladen, die aansluiten bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Dit materiaal is zorgvuldig gekozen en biedt structuur en uitdaging, waarbij zelfstandigheid en actief leren worden gestimuleerd.

Wij streven ernaar om elk kind in zijn of haar kracht te zetten, zodat het vol vertrouwen en met plezier kan leren. Door een balans te vinden tussen vrij spel, gerichte instructie en rijke leerervaringen zorgen wij voor een onderwijsaanpak die uitnodigt tot nieuwsgierigheid, verwondering en groei.

Werken met thema's

Het onderwijs wordt vormgegeven aan de hand van thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Elk thema biedt een samenhangend geheel van activiteiten op verschillende ontwikkelingsgebieden: taal, rekenen, motoriek, wereldoriëntatie, sociale en emotionele

ontwikkeling. Voor de uitbreiding van de woordenschat maken we gebruik van Logo3000, Zien is snappen en interactief voorlezen.
Binnen een thema worden speelhoeken aangepast, worden verhalen verteld, boeken voorgelezen, liedjes gezongen en opdrachten aangeboden passend bij het thema.
Ook ouders worden vaak betrokken, bijvoorbeeld door materialen mee te brengen of mee te gaan naar een buitenactiviteit.

De thema's die dit jaar aan bod komen zijn

- Welkom / vriendjes
- Herfst
- Ziek en gezond
- Lente
- Kunst
- Vrij in te vullen thema

Tijdens de periode dat de kinderen in groep 1 en 2 zitten, worden de knutselwerkjes van uw kind bewaard in een plakboek. Als de kinderen naar groep 3 gaan, krijgen zij het plakboek mee naar huis. Daarin is dan goed te zien welke ontwikkeling uw kind in die twee jaar heeft doorgemaakt.

Doelgericht observeren en plannen

Leerkrachten observeren systematisch de ontwikkeling van de kinderen en stemmen hun aanbod hierop af. Er wordt spelenderwijs aan de SLO-doelen gewerkt. Hierbij wordt aangesloten bij de zone van de naaste ontwikkeling. De balans tussen vrij spel, begeleid spel en gerichte instructie is essentieel.

Deze werkwijze zorgt ervoor dat jonge kinderen in een veilige en stimulerende omgeving kunnen groeien en zich breed kunnen ontwikkelen. Het legt een stevige basis voor de verdere schoolloopbaan, met behoud van hun natuurlijke motivatie om te leren.
Op onze school volgen we de ontwikkeling van kleuters in groep 1 en 2 nauwkeurig. Hiervoor gebruiken we het leerlingvolgsysteem *Mijn Kleutergroep*.

Dagelijks worden de kinderen geobserveerd en twee keer per jaar volgt er een registratie en een kindrapport.
We kijken per kind – los van de geboortedatum – of het toe is aan de overstap naar groep 3.

De overgang naar groep 3

Soms is het beter dat een leerling nog een extra jaar in de kleutergroep blijft. Als een kind nog niet voldoet aan de leervoorwaarden voor groep 3 of op sociaal-emotioneel en/of cognitief gebied nog niet voldoende ontwikkeld is. Ook wordt er gekeken naar de taakgerichtheid, de concentratie en/of de motivatie. De voortgang van de ontwikkeling van uw kind wordt zorgvuldig bekeken. Als ouder wordt u altijd in dit proces betrokken. Het stappenplan hiervoor is:

November: Tijdens het voortgangsgesprek wordt de twijfel aangegeven en wordt er duidelijk gemaakt waarom die twijfel er is.

Februari/maart: Tijdens het rapportgesprek wordt besproken hoe de ontwikkeling van het kind verloopt en of de twijfel over de overgang naar groep 3 (kleuterverlenging) nog aanwezig is.

Mei: Er vindt nogmaals een gesprek plaats waarin wordt aangegeven of de kleuterverlenging wordt doorgezet

Het uiteindelijke besluit over de overgang ligt bij de directeur, die deze beslissing neemt in het belang van het kind.

Uit ervaring weten wij dat de overgang van groep 2 naar groep 3 een grote stap is. Om deze overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen hebben wij elementen van het spelend leren door gevoerd in de groepen 3. Gedurende een aantal momenten van de dag kunnen de kinderen tijdens spelmomenten de lesstof inoefenen.

2.9 De methoden in groep 3 tot en met 9

De groepen 3 tot en met 9 werken volgens de methoden van de verschillende vakgebieden. De methoden zijn zorgvuldig door het team gekozen. Zij moeten voldoen aan onze wensen: de inhoud moet duidelijk en begrijpelijk voor de kinderen zijn, de materialen moeten er aantrekkelijk uit zien, de informatie moet goed zijn en voldoen aan de wettelijke kerndoelen. Daarbij moet de methode geschikt zijn om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen. De methoden worden regelmatig vervangen of aangepast.

2.10 Lezen

In groep 3 en 9 werken wij met de KIM-versie van Veilig Leren Lezen. In de overige groepen werken we met de methode Atlantis. In deze nieuwe methode komen alle onderdelen van het leesproces aan bod.
Regelmatig toetsen wij in groep 3 tot en met 9 welke vorderingen de kinderen maken met lezen. Wij vinden het ook belangrijk dat kinderen gestimuleerd worden om met plezier boeken te lezen. Daarom wordt er elke dag voorgelezen en besteden we ieder jaar aandacht aan de Kinderboekenweek.

Het lezen is thuis ook erg belangrijk. Uit onderzoek is gebleken dat kinderen die elke dag een kwartier lezen, na een jaar 1000 nieuwe woorden hebben geleerd die ze niet vanuit spreektaal leren!
Regelmatig gaan de groepen naar de bibliotheek in de Kreade om nieuwe boeken voor de klas te lenen of om een les bij te wonen in de bibliotheek. Met behulp van de Leesdraak worden kinderen gestimuleerd om thuis meer te lezen.

2.11 Schrijven

Met het schrijfonderwijs willen we bereiken dat de kinderen een goed en vlot handschrift ontwikkelen. In de groepen 1/2 en begin groep 3 worden er voorbereidende schrijfactiviteiten aangeboden door middel van de methode ‘Schrijfdans’. Vanaf de tweede helft groep 3 tot en met groep 8 gebruiken we de methode Pennenstreken. In groep 3 draait het voornamelijk om het leren schrijven van de cijfers en de letters. De doelstellingen van de methode in de groepen 4, 5 en 6 zijn gericht op: het automatiseren van verbindingen, het toepassen van hoofdletters en cijfers en het in een vlot tempo leren schrijven op een enkelvoudige liniatuur. In groep 7 en groep 8 wordt er aandacht besteed aan het leren schrijven van het blokschrift en het koordschrift (aan elkaar schrijven). Daarnaast komen er diverse expressie-opdrachten aan bod.

2.12 Taal

Voor taal wordt in de groepen 3 en 9 gebruik gemaakt van Veilig leren lezen.
De overige groepen gebruiken de methode Taal actief 5
Deze methode bevat de domeinen
- Woordenschat
- Taal verkennen
- Spreken en luisteren
- Schrijven/stellen
- Spelling

Er zijn 8 thema's van 4 weken. In de andere weken komen extra onderwerpen aan de orde. Ook worden in deze periode de toetsen afgenomen.
Voor woordenschat bij de kleuters gebruiken we de methode Logo 3000. Voor de groepen 3 wordt woordenschat aangeboden vanuit veilig leren lezen. De woordenschat voor de groepen 4 t/ m 8 wordt gegeven vanuit de leesmethode Atlantis en Taalactief 5.

2.13 Rekenen

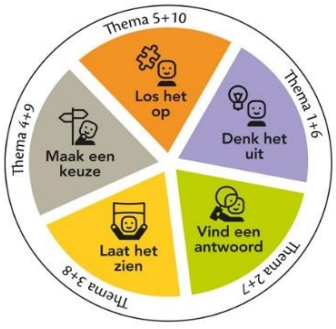
Het moderne rekenonderwijs probeert de kinderen meer vaardigheden te leren over het schatten en het leggen van relaties tussen hoeveelheden. We werken met de methode: "Wereld in getallen 5". De methode is opgebouwd uit zowel klassikale als zelfstandige werklessen. Binnen de methode zijn er mogelijkheden voor zowel de sterke leerlingen als de leerlingen die iets meer moeite hebben met het rekenen. Het rekenonderwijs wordt ondersteund door software op het touchscreen maar ook door oefensoftware voor de kinderen zelf.
In de groepen 3, 4 en 5 wordt er nog voornamelijk in werkboekjes gewerkt.
In de groepen 6 t/m 8 wordt er voor de verwerking met Bingel op laptops gewerkt. Dit is een verwerkingsprogramma gekoppeld aan de methode Wereld in Getallen.
In alle groepen wordt er ter aanvulling gewerkt met de spellen van Met Sprongen Vooruit. Hier worden de diverse rekenonderdelen op een speelse manier extra geoefend. Ook wordt er gewerkt met Bareka en Rekensprint.

2.14 Engels

Op onze school gebruiken wij de methode Blink Engels. In de groepen 7 en 8 wordt er wekelijks een half uur Engels gegeven. Nadruk ligt hierbij op kennismaking met de Engelse taal, het maken van simpele oefeningen en het oefenen van de uitspraak. De kinderen leren in een veelheid van situaties gebruik te maken van het Engels. Daarbij ligt het accent op het spreken en luisteren.

2.15 Wereldoriëntatie

In de groepen 1,2,3 en 9 komen er wereld-oriënterende thema's aan de orde via kringgesprekken en kleine werkjes. Onderwerp van gesprek zijn bijvoorbeeld de tijd, feesten, het weer, familierelaties, uitstapjes omgeving en vrije tijd. Ook wordt er gebruik gemaakt van de lessen van School-tv. In de groepen 4 tot en met 8 wordt gewerkt met de methodes Meander voor aardrijkskunde, Brandaan voor geschiedenis en Naut voor natuur en techniek. In deze methodes wordt ook gewerkt aan de zogenaamde 21e -eeuwse vaardigheden. De 21e -eeuwse vaardigheden zijn abstract en hangen onderling samen. Wat is bijvoorbeeld 'kritisch denken'? En hoe kun je 'communiceren' zonder 'sociale en culturele vaardigheden'?



Daarom heeft Naut, Meander, Brandaan de vaardigheden vertaald in 5 concrete situaties die herkenbaar zijn voor ieder kind. We noemen dat het vijf-taken-model. Het maakt het aanleren en oefenen met vaardigheden betekenisvol en effectief.

2.16 Vreedzaam

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we de methode Vreedzaam. Dit is een compleet programma voor sociale competenties en democratisch burgerschap dat streeft naar een democratische gemeenschap waarin leerlingen een stem krijgen, zich verantwoordelijk voelen, zich positief sociaal gedragen, om leren gaan met gevoelens en 'anders zijn' en conflicten zonder geweld leren op te lossen.

De kern van Vreedzaam bestaat uit een wekelijkse les voor alle groepen in de basisschool in conflictoplossing en de sociale competenties die daarvoor nodig zijn. Vreedzaam is meer dan een lesmethode. Het is een visie, een aanpak, waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat. Kinderen krijgen taken en verantwoordelijkheden in de klas, in de school en ook in de omgeving van de school.

Er worden leerling tot mediatoren opgeleid die helpen bij het oplossen van conflicten. Zo leren de leerlingen allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. Dat leren ze o.a. tijdens het werken in klassen- en/of schoolcommissies. De school fungeert zoals een oefenplaats voor democratisch, actief burgerschap.
De school voldoet hiermee aan de eisen van de Inspectie op het terrein van sociale competentie, actief burgerschap en sociale integratie.



Door het programma van Vreedzaam realiseert de school een positief sociaal en moreel klimaat waarin:
- Iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat
- De eigen kracht van kinderen benut wordt
- Leerkrachten en leerlingen zich veilig voelen en prettig werken
- Handelingsverlegenheid bij leerkrachten voorkomen wordt.

Hierbij hanteren we op De Zuidwester grondregels, hiernaast weergegeven op een poster die u ook in elke klas kunt terugzien. We verwachten dat deze grondregels nageleefd worden door onze leerlingen, leerkrachten en ouders.

Door als Vreedzame school steeds meer onderdeel te worden van de Vreedzame wijk, bij wijkcentra, sportclubs, openbare ruimtes, aan te sluiten bij wat de kinderen op school meekrijgen op het gebied van democratisch burgerschap wordt de samenhang tussen school, thuis en de buurt bevorderd. De school draagt zo bij aan de ontwikkeling van toekomstige burgers.

2.17 ICT

Vanaf groep 3 beschikken de kinderen op school over een eigen laptop. Deze laptops worden gebruikt voor het verwerken van de lesstof van taal, rekenen en spelling. Daarnaast maken kinderen werkstukken en presentaties op de laptops.
De kinderen in groep 3, 4, 5 en 9 werken voornamelijk op papier. Deze laptops worden ter aanvulling gebruikt. Door de inzet van de laptops kunnen alle kinderen optimaal gebruik maken van de nieuwste software die bij de methodes horen.

2.18 Godsdienst/ geestelijke stromingen

Onze school kent een multiculturele populatie. Vanuit hun ervaringswereld dragen kinderen vaak onderwerpen aan, die verband houden met hun religie. Daar wordt in de groep op ingegaan. In de groepen 7 en 8 wordt er aandacht geschonken aan de inhoud van de wereldgodsdiensten.
Daarnaast besteden we vanzelfsprekend aandacht aan de belangrijke Katholieke feestdagen, zoals Kerst en Pasen. Voor het verder vormgeven van godsdienstonderwijs maken we gebruik van de methode Hemel en aarde.

2.19 Verkeer

Wij werken op school met het lesmateriaal van Veilig Verkeer Nederland. De groepen 1 t/m 3 werken met de online lessen van School op Seef. De groepen 4 t/m 8 werken met verkeersboekjes van Veilig Verkeer Nederland. In groep 7 wordt het verkeersonderwijs afgesloten met het verkeersexamen. Dit verkeersexamen bestaat uit een schriftelijk examen en een praktisch fietsexamen.

2.20 Expressie

In de groepen 1/2 zijn de expressievakken als tekenen, handvaardigheid en muziek geïntegreerd in het totale programma. De leerkrachten zoeken bij een thema bijpassende muzikale, teken en handvaardigheid activiteiten. In alle groepen wordt aandacht besteed aan expressievakken. Daarnaast wordt eer in blokken gewerkt met een kunstdocent. Voor de vakken tekenen en handvaardigheid proberen we met zoveel mogelijk verschillende materialen en technieken te werken.

Muziek

De groepen 1 t/m 9 krijgen elke week muziekles van een vakdocent muziek. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen kennis maken met en ontdekken dat muziek voor iedereen toegankelijk is. In de muzieklessen staat muzikaliteit en creativiteit voorop. De leerlingen maken gedurende het jaar kennis met allerlei muziekinstrumenten, muziekstijlen en zingen natuurlijk ook veel liedjes.

Talentonderwijs

Vanaf schooljaar 2025-2026 werken we samen met het Talentenhuis. Zij bieden talentgericht onderwijs zodat de talenten van kinderen verder ontwikkeld kunnen worden. Hierbij kunt u denken aan onderwijs onder andere op het gebied van techniek en drama. Er wordt gebruik gemaakt van uitdagende materialen die aansluiten bij de interesses van de leerlingen waardoor zij zich breed kunnen ontwikkelen.

2.21 Bewegingsonderwijs

Een bewegingsactiviteit is noodzakelijk voor de motorische ontwikkeling, de sociale vorming en de bewegingsdrang van het jonge kind. De kleuters krijgen beweging in de vorm van spel les, muziekles, gymles of buitenspel.
Alle leerlingen krijgen gymnastiekles van een vakleerkracht. Tijdens de gymlessen dienen de kinderen sportschoenen te dragen met een witte zool.
Er wordt een evenwichtig lesprogramma samengesteld, waarin alle bewegingsvormen, genoemd onder de kerndoelen van gymnastiek, atletiek en spel, aan bod komen. Het leren samenspelen en leren omgaan met zaken als: spanning, winst en verlies vereist veel aandacht. Daarnaast worden er verschillende toernooien georganiseerd. Ook nemen we jaarlijks deel aan de Koningsspelen.
Ook worden er tijdens de buitenspeeltijd van de lunchpauze educatieve bewegingsactiviteiten aangeboden door het Talentenhuis.

2.22 Schooljudo

In schooljaar 2026-2027 krijgen de kleutergroepen schooljudo. Dit wordt gegeven door HIRO, een programma gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. In meerdere blokken van 6 weken krijgen de kinderen één keer per week judoles gegeven door een ervaren judoleerkracht. Deze wordt bijgestaan door de groepsleerkracht van de kinderen. Tijdens deze lessen wordt er gewerkt vanuit de 7 volgende waarden: vertrouwen, samenwerken, respect, beheersing, weerbaarheid, discipline en plezier. De verwachting is dat er, door deel te nemen aan deze lessen, een fijne sfeer in de groep wordt gecreëerd waarin elk kind in zijn kracht komt te staan en daardoor met (nog) meer plezier naar school komt. Zodra de groep van uw zoon of dochter aan de beurt is, zult u dit via de leerkracht horen.

2.23 Cultuur

Op school doen wij mee met het Cultuurmenu van de Cultuur Schakel en met de activiteiten aangeboden door VONK. Gedurende de schoolloopbaan van de kinderen maken zij kennis met verschillende musea, voorstellingen in een theater of op school en andere culturele activiteiten. De kinderen worden per bus naar de verschillende musea of voorstellingen gebracht.

2.24 Milieueducatie

Wij maken gebruik van de lessen en/of de materialen van de gemeentelijke dienst milieueducatie. Dit zijn bijvoorbeeld lessen die over een jaargetijde kunnen gaan of over de verwerking van afval. Deze lessen worden soms in het Zuiderpark op de kinderboerderij gegeven. We gaan daar dan met de bus naar toe. De kleuters brengen ieder jaar een bezoek aan de kinderboerderij.

2.25 Huiswerk

De leerlingen krijgen vanaf groep 5 regelmatig huiswerk mee. De kinderen worden op deze manier voorbereid op het huiswerk in het voortgezet onderwijs. Het kan ook voorkomen dat we u vragen extra met uw kind te oefenen. Het gaat hierbij om oefenstof waar uw kind nog moeite mee heeft. Na overleg met ouders wordt er soms extra oefenstof meegegeven. De leerlingen van groep 3 krijgen leesbladen mee en kunnen via ons digitale systeem thuis oefenen met lezen en rekenen.

2.26 Buitenschoolse activiteiten

Op de Zuidwester kunnen alle kinderen zich inschrijven voor verschillende naschoolse activiteiten die horen bij het programma Rijke Schooldag. Wij werken samen met een aantal experts in hun vakgebied. De activiteiten zijn van toegevoegde waarde voor de ontwikkeling van uw kind.

Uw kind krijgt namelijk de mogelijkheid om verschillende talenten van zichzelf te ontdekken en te ontwikkelen waarbij wij ons richten op onderstaande thema's:
1. Sport en sociale ontwikkeling zoals voetbal, freerunnen, turnen, fitness, judo, turnen, etc.
2. Cultuur zoals kunst, theater en muziekactiviteiten.
3. Oriëntatie op jezelf en de wereld zoals koken, 21st Century skills, EHBO, moestuinieren, etc.
4. Cognitieve ontwikkeling zoals het leren van diverse talen, blind leren typen, etc.

Elk schooljaar proberen we een zo'n divers mogelijk aanbod te realiseren. Drie keer per jaar kunnen de leerlingen zich inschrijven voor de activiteiten. Aan deze activiteiten zijn geen kosten verbonden. Via Social Schools krijgt u te horen of uw kind mee mag doen met de gekozen activiteit.
Wij verwachten wel dat als u uw kind inschrijft hij/zij ook alle lessen aanwezig zal zijn.

HOOFDSTUK 3 ALGEMENE INFORMATIE

3.1 Aanmelding voor de kleuters

U kunt uw kind aanmelden vanaf de leeftijd van drie jaar. Daarvoor krijgt u thuis een aanmeldformulier vanuit de gemeente. Het is belangrijk dat u uw kind op tijd aanmeldt. Het aanmeldformulier levert u zo snel mogelijk in op de school van uw eerste keuze. Kijk voor de juiste aanmeldperiode op de hieronder genoemde site.
Meer informatie over de aanmeldleeftijd en de afspraken in Den Haag vindt u op de volgende website: Uw kind aanmelden bij de basisschool (denhaag.nl)
Op deze site kunt u ook het aanmeldformulier downloaden of u kunt deze op school ophalen.

Wij vinden het belangrijk, dat wij bij het inschrijven van een leerling, een zo goed mogelijk beeld kunnen krijgen van de onderwijsbehoeften van uw kind. Om deze behoeften zo helder mogelijk te krijgen gaan we in gesprek met ouders en waar mogelijk met de voorschool of het kinderdagverblijf. We hebben hier zes weken de tijd voor. Als er extra zorg nodig is, wordt dit verlengd met vier weken. Dit noemen we zorgplicht.

U krijgt via de email een bericht als uw kind geplaatst wordt op de Zuidwester. Zodra u dit bericht heeft gekregen, neemt u contact op met de administratie van de Zuidwester om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek met de bouwcoördinator. Bij dit kennismakingsgesprek mogen de kinderen aanwezig zijn.

Kinderen die als vierjarigen voor het eerst naar school gaan mogen (mocht dit te realiseren zijn) vier dagdelen komen wennen in de groep waarin ze geplaatst worden. Ongeveer vier weken voordat uw kind vier wordt, ontvangt u van de groepsleerkracht een welkomstkaart. De toekomstige groepsleerkracht neemt telefonisch contact met de ouders op om afspraken te maken voor het wennen en een startdatum. Zes weken na de start volgt er een kennismakingsgesprek met ouders en kind.

De Zuidwester hanteert een leerlingplafond.

Kinderen dienen bij start op de basisschool zindelijk te zijn.

3.2 Aanmelding vanaf een andere school

Wanneer een leerling van een andere school afkomstig is, wordt ook altijd contact opgenomen met deze school voor er sprake is van een definitieve inschrijving. Als blijkt, dat de leerling meer gebaat is met een aanpak die wij niet kunnen bieden, zal de leerling niet toegelaten worden. Dit besluit wordt pas genomen na uitgebreid overleg met directie en interne begeleiding.
Leerlingen, die afkomstig zijn van een speciale school voor basisonderwijs of andere scholen voor speciaal onderwijs worden pas toegelaten, wanneer hierover uitvoerig contact geweest is met de toeleverende school en wanneer blijkt dat wij de terug te plaatsen leerling het juiste onderwijs kunnen bieden.

3.3 Doorstroom naar het voortgezet onderwijs

In de laatste twee basisschooljaren richten wij de blik op het voortgezet onderwijs. Wij kijken welke vorm van voortgezet onderwijs voor elk kind het meest geschikt is.
Om een verantwoorde keuze te kunnen maken, zullen ouders moeten weten welke schooltypes en welke scholen er in de omgeving zijn. In september organiseren wij daarom een informatieavond voor de leerlingen en ouders van groep 8 over het voortgezet onderwijs (VO).

Wij vertellen tijdens de avond meer over de verschillende niveaus van het VO, de wijze waarop wij tot een advies komen en het tijdpad.

Vier zaken bepalen het advies om de kans op succes in het voortgezet onderwijs zo groot mogelijk te maken:

1. Schoolvorderingen, resultaten
   Dit wordt gemeten met de toetsen van het CITO-leerlingvolgsysteem, de methodegebonden toetsen en de IEP-doorstroomtoets in groep 8.
2. Persoonlijke factoren/werkhouding
   Hieronder verstaan wij motivatie, enthousiasme, doorzettingsvermogen, zelfvertrouwen. Maar ook leer- en werkhouding in de klas en de huiswerkattitude.
3. Intelligentie (wordt alleen getoetst indien nodig)
   De intelligentie wordt alleen na toestemming van ouders getoetst als een leerling in aanmerking komt voor praktijkonderwijs.
4. Omgevingsfactoren
   Steun (van thuis, de groep leerlingen) en de kansen die geboden worden.
   Alle factoren worden per leerling door de leerkrachten van groep 7 en 8, de intern begeleider en de directeur gewogen om een passend advies te kunnen geven.

Het tijdspad in het kort:

Juni – Juli	eind groep 7; bepalen startpunt groep 8 (ouders, leerkrachten groep 7 en 8, leerlingen)
Augustus – Oktober	vullen onderwijstransparant door leerkrachten en intern begeleider
September	informatieavond groep 8 (ouders, leerkrachten groep 8, leerlingen)
Augustus – December	afnameperiode intelligentieonderzoeken (PRO leerlingen)
Oktober – December	aanmeldperiode 1 Haagse Kopklas
Oktober – Januari	oriëntatiedagen VO (school met alle leerlingen van de groepen 8)
Oktober – November	afname Cito B-toetsen
December	voorlopig adviesgesprekken (ouders, leerkrachten groep 8, leerlingen)
Februari	eerste twee weken afnameperiode doorstroomtoets
Januari – Maart	oriëntatiedagen VO (ouders met hun kind)
Maart	uiterlijke bekendmaking uitslag doorstroomtoets
Maart	Voorlopig schooladvies wordt vergeleken met de uitslag van de doorstroomtoets en heroverwogen.
Maart	definitief schooladvies wordt vastgesteld
Maart	definitief schooladvies gesprekken (ouders, leerkrachten groep 8, leerlingen)
Maart	eerste aanmeldperiode VO (ouders melden digitaal aan)
Mei	bericht met toelatingsbesluit VO aan ouders
Mei	tweede aanmeldperiode VO (ouders melden digitaal aan)

De leerkrachten van de groepen 8 zorgen voor een transparante communicatie richting ouders en richting het voortgezet onderwijs. Voor elke leerling wordt onderwijs transparant ingevuld. Ouders hebben inzage in dit dossier en kunnen hun zienswijze daarin toevoegen. In het onderwijskundig rapport staat een onderbouwing van het schooladvies. Via de site van Scholenwijzer https://scholenwijzer.denhaag.nl/kunnen ouders zien welke scholen passend zijn bij het schooladvies. Ouders melden digitaal aan waardoor de school van eerste keus het dossier kan openen. Indien de middelbare school meer aanmeldingen hebben dan plekken, dan wordt er centraal geloot. Als de leerling uitgeloot is op school van eerste keus, dan gaat het dossier automatisch naar school van tweede of verdere keus. Mocht de leerling nergens geplaatst worden, dan gaat de basisschool samen met ouders bekijken welke scholen nog wel plek hebben en wordt er opnieuw aangemeld (tweede aanmeldperiode).

De hele procedure kunt u nalezen bij de website BOVO Haaglanden (Home - BOVO Haaglanden.) De data die in deze procedure belangrijk zijn, ontvangen de ouders van de leerlingen in groep 8 van de leerkracht.

Resultaten van de doorstroomtoets

Onze leerlingen stromen uit naar verschillende soorten voortgezet onderwijs. Het is belangrijk dat een kind terecht komt op de school waar het zijn of haar talenten zo goed mogelijk tot uiting kan laten komen. Uit de gegevens die we ieder jaar van het voortgezet onderwijs krijgen, blijkt dat het grootste gedeelte van onze kinderen op de juiste plaats terecht is gekomen.
Hieronder kunt u de doorstroomadviezen van de afgelopen 3 schooljaren bekijken.

	Schooljaar 2025-2026	Schooljaar 2024-2025	Schooljaar 2023-2024
Praktijkonderwijs/ vmbo bb	0	0	0
Vmbo bb/kb	19%	22%	7%
Vmbo kb/gl-tl	32%	32%	37%
Vmbo gl-tl / havo	30%	27%	23%
Havo / vwo	19%	7%	23%
VWO	0	12%	9%

Figuur 2. Doorstroomadviezen afgelopen 3 schooljaren

De daadwerkelijke schooladviezen die gegeven zijn in schooljaar 2025-2026

	Schooljaar 2025-2026
basis	0
Vmbo bb/kb	16%
Vmbo kb	8%
Vmbo kb / gl-tl	22%
Vmbo gl-tl	2%
Vmbo gl-tl / havo	19%
Havo	2%
Havo / vwo	16%
VWO	14%

Onderwijsresultatenmodel en referentiescores

Onze school wil dat alle leerlingen genoeg basiskennis en -vaardigheden leren. Dit is belangrijk voor hun vervolgopleiding en om later goed mee te kunnen doen in de maatschappij. Denk hierbij aan goed kunnen lezen, schrijven en rekenen.

De Onderwijsinspectie bekijkt of leerlingen genoeg leren. Dit doen ze door te kijken naar het niveau dat de leerlingen halen voor taal, lezen en rekenen aan het einde van groep 8. Dat heet het *referentieniveau*. De inspectie kijkt naar de resultaten van drie schooljaren samen. Er zijn drie belangrijke niveaus:

- **1F**: Dit is het basisniveau. Alle kinderen moeten dit aan het einde van de basisschool kunnen. Het past meestal bij kinderen die naar het vmbo-basis of vmbo-kader gaan. 85% van onze leerlingen moet dit minimaal beheersen. Landelijk is dit 92,8% van de leerlingen. Op de Zuidwester is het 1F beheersingsniveau van de afgelopen 3 jaar gemiddeld 97,0 %. We scoren hiermee dus boven de signaleringswaarde en boven het landelijk gemiddelde.
- **1S**: Dit is het streefniveau voor rekenen. Dit niveau past bij kinderen die naar het vmbo-tl, havo of vwo gaan.
- **2F**: Dit is het streefniveau voor taal en lezen. Dit niveau is nodig om goed mee te doen in de maatschappij en hoort bij het eindniveau van het vmbo of mbo-niveau 2 of 3. 32% van onze leerlingen moet dit minimaal beheersen. Landelijk is dit 44,1% van de leerlingen. Op de Zuidwester is het 2F/1S beheersingsniveau van de afgelopen 3 jaar gemiddeld 49,9%. Ook hiermee scoren we boven de signaleringswaarde en boven het landelijk gemiddelde.

De inspectie houdt ook rekening met de achtergrond van onze leerlingen. Niet elke school heeft dezelfde leerlingen. Daarom gebruikt de inspectie de *schoolweging*. De schoolweging heeft invloed op het te behalen percentage 1S/2F. Hiermee worden de signaleringswaarden voor elke school vastgesteld.

Onze gemiddelde resultaten van de afgelopen drie schooljaren kunt u ook vinden op de landelijke website **Scholen op de Kaart**: scholenopdekaart.nl. Hier kun je onze school vergelijken met andere scholen.

Belangrijk om te weten: een enkele score zegt niet alles over de kwaliteit van ons onderwijs. Sommige groepen verschillen in samenstelling. Het ene jaar zijn er bijvoorbeeld meer kinderen die leren makkelijker vinden dan het andere jaar. Wij kijken vooral of elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen, op zijn of haar eigen niveau en tempo. Voor meer informatie kun je kijken op de website van de **Onderwijsinspectie**: www.onderwijsinspectie.nl.

3.4 Uitschrijven om naar een andere basisschool te gaan

Wanneer ouders hun kind uit willen schrijven van onze school, geven zij dit tijdig aan bij de leerkracht en melden dit bij de administratie van de school. De ouders wordt gevraagd om toestemming voor het uitwisselen van gegevens met de school waar de ouders hun kind willen inschrijven.
Wij kunnen een leerling pas uitschrijven van onze school wanneer wij een inschrijvingsbewijs hebben ontvangen van de nieuwe school.
Als een leerling wordt uitgeschreven naar een andere school (basisschool, speciaal basisonderwijs of VO-school), sturen wij die school een digitaal onderwijskundig rapport waarin de vorderingen van het kind, de onderwijsbehoeften en eventuele bijzonderheden staan. Zo vergemakkelijken wij de overgang.

HOOFDSTUK 4 DE ZORG VOOR LEERLINGEN

4.1 Passend onderwijs en inclusief onderwijs

Op de Zuidwester streven we naar een onderwijsomgeving waarin ieder kind tot zijn recht komt. Dit doen we vanuit de overtuiging dat onderwijs pas echt waardevol is als het aansluit bij de mogelijkheden, behoeften en talenten van álle leerlingen.

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe we op de Zuidwester zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dit noemen we passend onderwijs of inclusief onderwijs. Hieronder kunt u lezen wat het verschil is tussen deze twee.

Passend onderwijs betekent dat we ondersteuning en begeleiding bieden die afgestemd is op wat het kind nodig heeft om te kunnen leren en zich te ontwikkelen. Sommige leerlingen hebben baat bij extra hulp, uitdaging of aanpassingen in de manier van lesgeven. Wij zetten ons in om deze ondersteuning zoveel mogelijk binnen de eigen groep en school te organiseren. Hierbij maken we gebruik van de specialisten die we op school hebben. Denk hierbij aan een rekenspecialist, NT2-specialist of gedragsspecialisten. Soms wordt er ondersteuning gegeven met hulp van andere partners zoals bijvoorbeeld Kracht.

De overheid streeft ernaar dat alle scholen in 2035 inclusief onderwijs bieden. Bij inclusief onderwijs is ieder kind welkom, ongeacht achtergrond, beperking of ondersteuningsbehoefte. We gaan uit van verschillen tussen leerlingen en zien deze als waardevol. Ieder kind doet mee in de groep en krijgt de kans om zich te ontwikkelen binnen een gezamenlijke leeromgeving. We stimuleren wederzijds begrip, samenwerking en respect, zodat elk kind zich gezien, gewaardeerd en betrokken voelt. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zijn die extra ondersteuning nodig hebben. Dit betekent dat we de komende jaren ons team versterken met expertise vanuit jeugdhulp, gespecialiseerd onderwijs, zorg en andere partners.

Samen met het samenwerkingsverband SPPOH maken we als Zuidwester de beweging richting inclusief onderwijs. Zij ondersteunen ons ook als blijkt dat een kind meer nodig heeft dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Mocht dit het geval zijn, dan wordt dit met u als ouders besproken en zal er een multidisciplinair overleg (MDO) worden gepland. Voor meer uitleg hierover zie pagina 26.

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden). Samen met alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs in de gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. Op de website van het samenwerkingsverband (www.sppoh.nl) staat aangegeven welke scholen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband.

Alle scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH hebben via hun besturen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning in de scholen. Iedere school binnen SPPOH biedt deze basisondersteuning. Dat houdt in dat elke school haar basiskwaliteit op orde heeft, het dagelijks handelen altijd op de leerling afstemt, een interne ondersteuningsstructuur heeft en een stevig aantal preventieve en licht curatieve interventies kan uitvoeren.

Voor onze school geldt dat de basisondersteuning terug te vinden is in ons dagelijks handelen met betrekking tot ons onderwijs. Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste extra ondersteuning beschikbaar is.

Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school. Aan de inzet van extra ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de benodigde deskundigen. We zoeken daarbij ook zoveel mogelijk de samenwerking met het Kracht in ons werkgebied.

Belangrijk is te weten dat onze school gaat voor goed onderwijs. Wij streven ernaar om altijd in overleg met de ouders van onze leerlingen tot goed onderwijs en (indien nodig) een optimale ondersteuning van onze leerlingen te komen. Wanneer het, ondanks alle inspanningen, toch niet lukt om tot een gezamenlijk plan voor de leerling te komen, kunt u ons altijd vragen contact op te nemen met het samenwerkingsverband SPPOH. Samen met de adviseur van SPPOH kan dan besproken worden hoe toch een bij de leerling passend plan kan worden gemaakt.

Voor een algemene uitleg over passend onderwijs en inclusief onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband kunt u naar de website van SPPOH Home | SPPOH Ouders

Ouder- en Jeugdsteunpunt Passend Onderwijs

Het Ouder- en Jeugdsteunpunt is er voor ouders en jongeren met vragen over passend onderwijs, zoals wat zijn je rechten en bij wie kan je terecht? Hoe werkt passend onderwijs? Het is goed om daarover te praten. Met je kind én met de school. Op deze website vind je veel informatie. Kijk daar eerst eens rond. Wie weet ben je al geholpen met deze informatie. Je kunt ook terecht bij het

Ouder en Jeugdsteunpunt | PPO Delflanden
Ouder- en Jeugdsteunpunt - SPPOH Professionals

Het ouder- en Jeugdsteunpunt:

- Luistert naar je verhaal;
- Geeft informatie;
- Denkt mee over wat je kunt doen op weg naar passend onderwijs voor je kind.

Hoe ziet passend en inclusiever onderwijs eruit op de Zuidwester?

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Die hulp bij het leren noemen we ‘ondersteuning’.

Als een kind extra hulp nodig heeft, dan regelen we dat samen. Soms gebeurt dat in de klas, en soms met hulp van mensen van buiten de school.
Passend onderwijs kun je niet altijd direct zien, maar toch gebeurt het elke dag. Op de Zuidwester betekent dat bijvoorbeeld

- Dat een kind extra hulp nodig heeft bij lezen of rekenen: we geven dan extra uitleg en oefenen samen zodat het makkelijker wordt.
- Extra hulp bij het aanleren van de Nederlandse taal. Er wordt extra aandacht besteed aan het aanleren van de woordenschat. We geven extra ondersteuning aan kinderen uit de nieuwkomersgroepen die doorstromen naar een reguliere groep.
- Sommige kinderen hebben extra uitdaging nodig. Zij krijgen bijvoorbeeld moeilijkere opdrachten en soms extra of ander werk.
- Als een kind meer hulp nodig heeft, maken we met elkaar een plan. Daarin staat wat we doen, wie helpt en hoe vaak. Soms kunnen we hierbij ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband middels een arrangement aanvragen. Ouders worden hierbij altijd betrokken.
- Soms hebben we meer informatie nodig over hoe een kind leert. Dan kan er een onderzoek gedaan worden naar de intelligentie of het leervermogen.

Hoorrecht

Op de Zuidwester vinden we het belangrijk dat leerlingen hun mening kunnen geven over de ondersteuning en het onderwijs. Daarom zorgen we ervoor dat alle leerlingen de kans krijgen om mee te denken en hun ervaringen te delen. Dit doen we bijvoorbeeld via vragenlijsten, gesprekken in de klas of individuele gesprekken. Uiteraard is de vorm afgestemd op de leeftijd van de kinderen. We geven alle leerlingen de mogelijkheid om hun stem te laten horen.
Alle kinderen op de Zuidwester zijn op de hoogte van de ondersteuning die wij als school bieden. Onze leerlingen zijn tevreden over de ondersteuning die gegeven wordt. Zij kennen de mensen in school die de ondersteuning geven en geven aan dat zij zich hierbij gehoord en gezien voelen. De ondersteuning in de groepen ervaren de leerlingen als prettig. Het is duidelijk wanneer er extra ondersteuning gegeven wordt en wat hierbij de afspraken in de groep zijn. De kleuters die meer taalondersteuning nodig hebben, vinden het fijn om in het Praathuis in een kleine groep dit te kunnen krijgen. Voor onze ex-nieuwkomers die ingestroomd zijn in de regulieren groepen is op zeer regelmatige basis extra ondersteuning zodat zij goed mee kunnen blijven komen met hun nieuwe stamgroep. Deze ondersteuning ervaren zij als zeer prettig. Onze bovenbouw leerlingen hebben aangegeven dat het fijn zou zijn om een eenduidige manier van rekenstrategieën aanbieden tussen leerkrachten. Hier worden sinds schooljaar 2025-2026 stappen in gezet. Ook willen ze graag een actievere begeleiding tijdens de overblijf. Om de begeleiding tijdens de overblijf te monitoren hebben onze leerlingmediatoren regelmatig evaluatiegesprekken met de overblijfcoördinator.

Controle en toezicht

De onderwijsinspectie controleert of scholen leerlingen voldoende betrekken en het hoorrecht goed uitvoeren. Leerlingen kunnen hierover geen officiële klacht indienen, maar signalen kunnen wel door de inspectie worden meegenomen. De inspectie kijkt of de school zich aan de afspraken en regels houdt.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

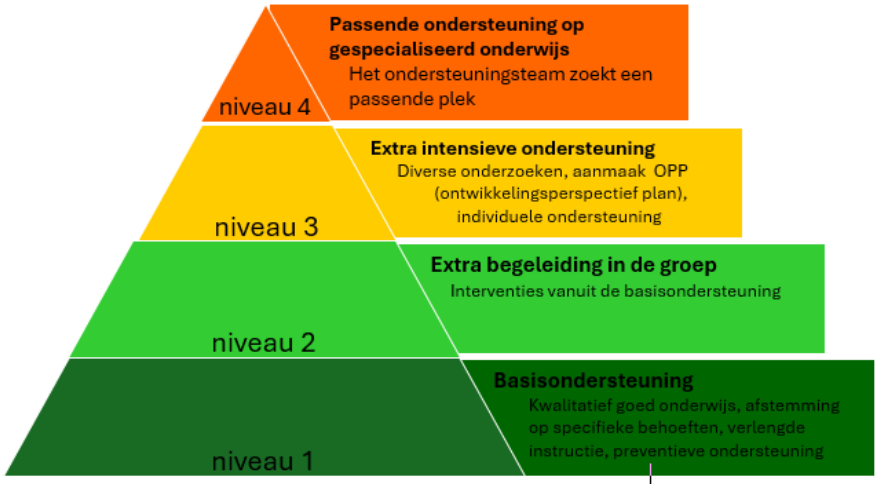
Het Schoolondersteuningsprofiel is geen apart document meer. De informatie hierover staat nu hieronder in de schoolgids beschreven

Stappenplan voor ondersteuning

Omdat wij het belangrijk vinden dat elk kind zich goed kan ontwikkelen, doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden. We zorgen voor goed lesgeven in een fijne en veilige leeromgeving. Onze leerkrachten zijn goed opgeleid en letten goed op hoe het met elk kind gaat.
Ze kijken daarbij niet alleen naar cijfers, maar ook naar hoe een kind zich voelt en hoe het omgaat met anderen in de klas. Soms signaleren de leerkracht of de ouders dat de ontwikkeling van een kind niet naar verwachting verloopt. In zo’n situatie willen we graag met de ouders overleggen.

De leerkracht kan daarbij de hulp inroepen van de intern begeleider van onze school.
Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, zowel diegenen die moeite hebben met het leren als diegenen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp in de groep en extra oefenstof. Wie makkelijk meer aan kan, krijgt uitdagende opdrachten. Ook kan het zijn dat een kind extra zorg nodig heeft op het gebied van gedrag.

Op de Zuidwester hanteren we binnen HGW vier niveaus van ondersteuning. Hoe hoger op de piramide, hoe meer ondersteuning er nodig is.



Figuur 3 Vier niveaus van ondersteuning

Vier niveaus van ondersteuning

Ieder kind heeft recht op goed onderwijs en op een leeromgeving waarin het zich veilig, gezien en competent voelt. Om dat te realiseren hanteren we een ondersteuningsmodel dat voorziet in vier niveaus van ondersteuning (figuur 3). Elk niveau is bedoeld om zo vroeg mogelijk passende interventies te bieden, met als uitgangspunt: zo licht als mogelijk, zo zwaar als nodig.

Niveau 1 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de zorg die iedere school moet kunnen bieden. Dit niveau vormt de ruggengraat van het onderwijsaanbod en is gericht op het creëren van een veilige en stimulerende leeromgeving. Het onderwijs wordt afgestemd op specifieke behoeften binnen het basisaanbod. Leerlingen die dat nodig hebben krijgen verlengde instructie op maat. De ondersteuning is preventief gericht.

Op de Zuidwester betekent dit onder andere:

- Er wordt een rijk en doordacht leesaanbod gegeven. We gebruiken hierbij het Expliciete Directe Instructie model (EDI).
- Er heerst rust in onze klassen. Regels en afspraken zijn duidelijk. We zorgen voor een veilig leerklimaat waarin elk kind zich veilig en gezien voelt.
- Onze leerkrachten zijn goed opgeleid. Ze zijn ervaren, weten wat kinderen nodig hebben en helpen hen steeds een stapje verder.
- Onze leerkrachten hebben oog voor ieder kind. Als er extra hulp nodig is, wordt daar in de groep direct op ingespeeld.

Zo zorgen we voor een omgeving waarin kinderen zich goed kunnen ontwikkelen.

Op onze school bieden we op de volgende gebieden ondersteuning of zorg:

Taal / lezen	• Onderwijsassistenten worden ingezet bij pre-teaching, extra lezen en specifieke begeleiding op het gebied van lezen. • We versterken ons taal/leesonderwijs met de principes van Zien Is Snappen • Onze NT-2 specialist begeleidt ex-nieuwkomersleerlingen die in de reguliere groepen instromen • Inzet van een NT-2 specialist ter ondersteuning van het taalonderwijs bij de kleutergroepen • Onze taal/leesspecialisten begeleiden leerkrachten bij het leesonderwijs
Rekenen	• De onderwijsassistenten worden ingezet bij de specifieke begeleiding bij rekenen. • Daarnaast is er inzet van de rekenspecialist om de leraren te ondersteunen bij het rekenonderwijs. • Doelgericht lesaanbod
Gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling	• Er is een duidelijk pedagogische aanpak, dagritme en routines. • Er heerst een veilig klimaat waarin alle kinderen gezien worden. • Inzet van de gedragsspecialisten ter ondersteuning van de leerkracht • Leerkracht en leerlinggedrag is in lijn met de visie en kernwaarden van de school (beschreven in kwaliteitskaart gedrag) • Leerkrachten zijn opgeleid in traumasensitief onderwijs geven • Er wordt gewerkt volgens de richtlijnen van Vreedzaam, waarbij kinderen deel uitmaken van de democratische gemeenschap. Hierbij is iedereen verantwoordelijk voor zichzelf, elkaar en de omgeving. • Er is een nauwe samenwerking met schoolmaatschappelijk werk. Dit kan preventief ingezet worden maar ook voor kortdurende ondersteuning.
Motorisch en lichamelijk	• Er zijn drie vakdocenten gym. Bij twijfel kan er in overleg met de intern begeleider een aanvraag gedaan worden voor fysiotherapie of ergotherapie • Indien nodig kan er MRT gegeven worden door de vakleerkracht
Medisch	• Als een medische handeling of toediening van medicatie noodzakelijk is volgt er overleg tussen school en ouders. Er wordt gebruik gemaakt van het protocol medisch handelen van de Laurentius waarin afspraken worden beschreven • Bij twijfel over medische zaken is er in overleg met ouders contact met de schoolarts.

Niveau 2 Extra begeleiding in de groep

Wanneer een leerling (tijdelijk) meer ondersteuning nodig heeft dan het basisaanbod biedt, zetten we extra begeleiding in binnen de reguliere groep. Deze ondersteuning wordt gegeven door de leerkracht, eventueel met hulp van een intern begeleider of onderwijsassistent, en blijft zoveel mogelijk geïntegreerd in het dagelijks onderwijs. Denk hierbij aan leerlingen met lichte lees- of rekenproblemen of lichte gedragsmatige problemen. Kortdurende interventies worden in een handelingsplan vastgelegd en deze wordt besproken met en ondertekend door ouders. Na 6 weken volgt hier een evaluatie op en wordt er gekeken of het plan moet worden doorgezet.

De extra begeleiding in de groep gebeurt door de eigen leerkracht, waar mogelijk in samenwerking met een onderwijsassistent of een specialist binnen onze school. Hieronder volgen enkele voorbeelden die op school veel voorkomen.

Leergebied of leerbehoefte	**Wat zien we bij het kind?**	**Wat doen we op school?**
Taal	Moeite met het begrijpen van taal	Extra oefenen met woordenschat Extra uitleg en herhaling van de lesstof Voor ex-nieuwkomersleerlingen ondersteuning door ambulante leerkracht
Lezen/spellen	Lezen gaat langzaam of met veel fouten	Extra oefenprogramma's (bijv. Flits, Leeshelden) Extra leestijd Inzetten op leesmotivatie en leesplezier Tutorlezen
Rekenen	Moeite met sommen of behoefte aan meer uitdaging	Extra aandacht voor automatiseren en memoriseren (Rekensprint, Bareka) Uitleg met concreet materiaal, veel visuele ondersteuning Vaste stappenplannen voor onderdelen van rekenen
Gedrag, werkhouding, taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met concentreren	Rustige werkplek, Stappenplannen voor taakaanpak Gesprekken met de gedragscoördinator

Niveau 3 Extra intensieve ondersteuning

Voor sommige leerlingen is ondersteuning binnen de groep niet toereikend. In dat geval bieden we extra intensieve ondersteuning, vaak in samenwerking met interne of externe specialisten (zoals gedragsdeskundigen, orthopedagogen of logopedisten). Soms is het nodig om een observatie, gedragsonderzoek of een capaciteitenonderzoek uit te laten voeren zodat onderwijsbehoeften beter in kaart kunnen worden gebracht. Deze observaties worden bijvoorbeeld uitgevoerd door experts vanuit het S(B)O en onderzoeken zoals capaciteitenonderzoeken of audiologische onderzoeken door bijvoorbeeld Bazalt of Kentalis.

Tijdens een multidisciplinair overleg (MDO) wordt besproken welke hulp het meest passend is voor de leerling. De leden van ons MDO zijn onder anderen: de intern begeleiders, SMW, orthopedagoog van de Bazaltgroep, afvaardiging van schoolarts/schoolverpleegkundige en de onderwijsadviseur van de Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).
Indien passend kan er voor de leerling een arrangement worden aangevraagd voor extra ondersteuning. Deze ondersteuning is structureler van aard en vereist vaak specifieke expertise. Deze expertise komt vaak van buiten de school. Te denken valt aan ondersteuning van bijvoorbeeld: Viertaal, Opdidact of ambulant begeleiders.

Samen zorgen we ervoor dat ieder kind de best passende ondersteuning krijgt. Hieronder enkele voorkomende voorbeelden:

Leergebied of behoefte	**Wat zien we bij het kind?**	**Wat doen we op school?**
Taal (Taalontwikkelingsstoornis TOS)	Moeite met praten of taal begrijpen, beperkte taalontwikkeling	Begeleiding door een taalexpert (bijv. vanuit Viertaal), logopedist
Lezen / Dyslexie	Lezen gaat traag of met veel fouten	Ambulante begeleiding dyslexiebehandelaar (Bijv. Opdidact)
Rekenen / dyscalculie	Ondanks eerdere extra hulp blijvende rekenproblemen	Aangepast lesprogramma Ambulante begeleiding
Gedrag/ werkhouding/ taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met plannen, concentratie, externaliserend gedrag	Extra begeleiding door gedragsspecialist van school

Ontwikkelingsperspectiefplan

Wanneer een kind extra intensieve ondersteuningsbehoeften heeft waar een specifieke aanpak voor nodig is, wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Dit plan beschrijft onder andere de doelen voor deze leerlingen, welke ondersteuning nodig is om die doelen te bereiken en wie de ondersteuning geeft.

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Hoorrecht bij het OPP betekent dat zowel de ouder als het kind mogen meepraten over de extra hulp of de ondersteuning die geboden gaat worden. In het OPP staat beschreven hoe we de ondersteuning willen gaan inzetten. Als ouder heb je recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het OPP. Uw mening wordt hierbij genoteerd. Ook zal de leerling worden gevraagd wat hij/zij van het plan vindt. Ook dit wordt genoteerd in het OPP

Niveau 4 Passende ondersteuning op gespecialiseerd onderwijs

Niveau 4 draait om het vinden van een onderwijsplek die aansluit bij de mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften van een leerling, in het regulier of (tijdelijk) speciaal onderwijs.

Voor sommige leerlingen zijn de ingezette interventies niet voldoende en moet er in overleg met ouders, kind en samenwerkingsverband gekeken worden waar de leerling beter tot zijn/haar recht kan komen. Er wordt dan met elkaar gezocht naar een passende plek.

Doubleren

Doubleren (blijven zitten) kan soms het advies zijn als blijkt dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft gehad. Soms nemen we dan in overleg met de ouders het besluit een leerjaar over te doen. De school neemt hierin het uiteindelijke besluit. Het gebeurt vooral als een kind op verschillende onderwijsgebieden, maar vooral sociaal-emotioneel, achterblijft bij de meeste klasgenootjes.
Er zal goed gekeken worden naar de “meerwaarde” van het eventueel doubleren.

Compacten en verrijken of versnellen

Op het moment dat een leerling boven het niveau van de groep uitstijgt, mogelijk hoog- of meer begaafd is, en niet genoeg heeft aan de plustaken uit de methode, zal gekeken worden welke interventie wenselijk is. Er wordt dan gekeken naar:

- Compacten en verrijken: De leerling maakt minder opgaven van de reguliere lesstof, waardoor het meer tijd over heeft om aan andere plustaken te werken.
- Versnellen: we begeleiden de leerling naar het overstappen naar een hoger leerjaar. Waar nodig krijgt de leerling een extra programma om lesstof in te halen.

Medische handelingen en medicijnverstrekking

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn door een insectenbeet. Daarnaast krijgen leerkrachten in toenemende mate het verzoek van ouders of verzorgers om hun kinderen door de arts voorgeschreven medicatie toe te dienen. En steeds vaker wordt er werkelijk medisch handelen van leerkrachten verwacht zoals het geven van sondevoeding, toedienen van een injectie, het prikken van een bloedsuiker, etc. Met de komst van Passend onderwijs is het mogelijk dat meer basisscholen met deze vragen te maken krijgen. Het uitvoeren van medische handelingen op school brengt risico’s met zich mee, ook op juridisch gebied. Het is van belang dat er in deze situaties gehandeld wordt volgens een vooraf afgesproken en ondertekend protocol. Op de Zuidwester hanteren we het protocol ‘Medicijnverstrekking en medisch handelen op scholen’ zoals dat binnen de Laurentius Stichting is vastgesteld. U kunt dit protocol inzien op school.

4.2 Veiligheidsbeleid

Op basisschool de Zuidwester werken we met een veiligheidsplan. Voor scholen is het verplicht om zorg te dragen voor een sociaal veilige school. We bouwen samen aan een veilige en betrokken schoolgemeenschap, waarin iedereen – leerlingen, ouders en schoolprofessionals – zich gezien en gewaardeerd voelt. We werken aan sterke relaties, vooral tussen leerling en leerkracht, en leren kinderen omgaan met zichzelf en anderen. Vanuit onze kernwaarden *samen*, *vertrouwen* en *eigenaarschap* stimuleren we respect, verantwoordelijkheid en burgerschap. Zo groeien onze leerlingen op tot zelfbewuste mensen met respect voor verschillen.
We maken gebruik van de methode Vreedzaam (zie 2.16) waardoor we veel aandacht besteden aan een goed pedagogisch leer- en leefklimaat waarin alle betrokkenen van school zich veilig en geborgen voelen.

Op de Zuidwester hanteren we, in samenhang met de 3 kernwaarden samen, vertrouwen en eigenaarschap, de volgende uitgangspunten:

- Mannen en vrouwen (jongens en meisjes) zijn gelijkwaardig. Ook waar het omgang met leerlingen betreft. Er wordt in benadering, handelswijze en contact geen onderscheid gemaakt.

▪ In- en externe professionals, leerlingen en ouders dragen actief zorg voor een klimaat waarin iedereen zich veilig voelt.
▪ In- en externe professionals, leerlingen en ouders hebben respect voor elkaars waarden, mening, geloofsovertuiging en leefwijze, mits deze anderen niet schaadt.
▪ In- en externe professionals en leerlingen creëren actief ruimte voor diversiteit in persoonlijkheid, geaardheid, uitingsvormen en culturele verschillen. Hierbij betrekken we ouders actief en verwachten we dat ouders zich hieraan conformeren.
▪ In- en externe professionals, leerlingen en ouders wéten welke gedragingen, taal, teksten en afbeeldingen worden gezien als onveilig, seksistisch, discriminerend, gewelddadig of welke als pestgedrag kunnen worden ervaren en spreken af deze niet te gebruiken.
▪ Binnen de school dragen in- en externe professionals, leerlingen en ouders, waar mogelijk, bij aan een preventief kader waarbinnen leerlingen zich kunnen ontwikkelen op sociaal en seksueel gebied, zodat leerlingen weten welke gedragingen op sociaal en seksueel gebied normaal zijn (en daarmee ook weten welke gedragingen als ongewenst en/of grensoverschrijdend worden gezien).

Wij volgen de sociale veiligheid en het welzijn van onze leerlingen zorgvuldig. In groep 6 t/m 8 gebeurt dit jaarlijks via een vragenlijst, zoals wettelijk verplicht. Voor alle groepen (1 t/m 8) gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de sociaal-emotionele ontwikkeling te monitoren. De uitkomsten helpen ons om, waar nodig, verbeteringen aan te brengen. De resultaten worden gedeeld met de onderwijsinspectie.

Leerkrachten volgen dagelijks het welzijn en de ontwikkeling van leerlingen nauwkeurig en signaleren mogelijke zorgen, zoals leerproblemen, opvallend gedrag of problemen thuis. Leerlingen worden hierbij betrokken en hun mening telt mee. Ouders worden geïnformeerd en – waar mogelijk – betrokken bij het zoeken naar oplossingen. Bij ernstige zorgen, zoals huiselijk geweld of kindermishandeling, volgen we de stappen van de Meldcode. Zie voor verdere uitleg over de meldcode en de beschrijving van onze aandachtsfunctionaris paragraaf 4.3.4.

4.3 Samenwerking met andere partners

4.3.1 Centrum voor jeugd en gezin (CJG)

Onze school werkt samen met de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Bij de afdeling JGZ werken jeugdartsen, verpleegkundig specialisten, jeugdverpleegkundigen en assistenten.
Het CJG is voor Haagse kinderen en hun ouders dé plek voor informatie, advies en hulp bij opgroeien en opvoeden. De JGZ-professionals volgen samen met ouders de groei en ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt tijdens een aantal vastgestelde momenten in de schoolperiode van het kind, waarvoor u een uitnodiging ontvangt.

Gezondheidsonderzoek Basisonderwijs
Rond de leeftijd van 5 jaar wordt uw kind uitgenodigd voor een screening van de ogen en oren bij de assistente. Hierna bieden we rond 6 jaar en 10 jaar een gezondheidsonderzoek aan bij de JGZ-professional. Tijdens dit onderzoek worden onder andere lengte, gewicht, motoriek en eet- en beweeggedrag van uw kind bekeken. Met dit onderzoek wordt de ontwikkeling van uw kind samen met u gevolgd. Tijdens de onderzoeken is ook ruimte voor vragen en indien nodig wordt samen met u gekeken naar een oplossing of extra ondersteuning.

Extra ondersteuning

Het is voor kinderen, jongeren en hun ouders altijd mogelijk om bij de JGZ-professional langs te komen voor een extra onderzoek of gesprek. Aanleiding hiervoor kunnen bijvoorbeeld vragen zijn over groei, gehoor, gedrag, vaccinaties, gezondheid of verzuim. Bel hiervoor het CJG: 070-7528000.

Ook kan de JGZ-professional deelnemen aan de zorgstructuur van de school en kan school samen met ouders de JGZ vragen een extra gezondheidsonderzoek te doen.

Vaccinaties

Kinderen in Nederland krijgen het Rijksvaccinatieprogramma (RVP) aangeboden. De inentingen in dit programma zorgen voor bescherming tegen bepaalde infectieziekten. De JGZ-professionals van het CJG voeren deze inentingen uit. Uw kind ontvangt daarvoor automatisch een uitnodiging van het RIVM. Loopt uw kind uit de pas met de vaccinaties of heeft u vragen over vaccinaties, neem dan contact op met het CJG: 070-7528000. Meer informatie: Rijksvaccinatieprogramma.nl

Gegevens van uw kind

De JGZ-professionals van het CJG gebruiken de persoonsgegevens uit de leerling-administratie van de school. Als u hiertegen bezwaar heeft kunt u dit aangeven bij school.
Wanneer u niet bent verschenen bij een afspraak nemen de JGZ-professionals telefonisch contact met u op. Als dat niet lukt wordt zo nodig aan de school gevraagd hoe het met uw kind gaat, tenzij u hiertegen bezwaar heeft gemaakt.

Meer informatie en contact

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de JGZ-professionals van het CJG. Op werkdagen kan dit telefonisch via 070-7528000.

4.3.2 Kracht

Waar staan we voor?

Vanaf 1 januari 2024 biedt Kracht jeugd- en gezinshulp in twee gebieden in Den Haag: Escamp en Kust (Scheveningen, Segbroek en Loosduinen). Kracht is een samenwerking tussen Incluzio, FamilySupporters, Yoep, impegno en Mentaal Beter. Samen met de gemeente Den Haag zijn wij verantwoordelijk voor

- Problemen voorkomen
- Makkelijk en snel hulp bieden
- Aanwezig zijn met Krachtteams
- Een groot deel van de gespecialiseerde zorg voor jeugd en gezinnen

Wat doen wij?

Bij Kracht bieden we hulp aan kinderen, jongeren en gezinnen. We wensen dat iedereen veilig, gezond en kansrijk kan opgroeien. Maar soms is het leven lastig en zit het tegen. We praten dan met jou en met je ouders of verzorgers. We bieden steun. Samen onderzoeken wat dan nodig is en zorgen voor de juiste hulp.

Twee gebieden, verschillende wijken

Wij zijn actief in de gebieden Escamp en Kust (Scheveningen, Segbroek en Loosduinen).
In elk gebied waar wij actief zijn, werken wij met Krachtpunten op locaties van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Ook zijn er specialisten aanwezig van het Krachtteam. Zij ondersteunen je graag bij je vraag. Woon je niet in de gebieden Escamp of Kust? Dan val jij onder de organisatie rondomJou. Kracht en rondomJou verzorgen samen met de gemeente de jeugdhulp in Den Haag.

Doe de postcodecheck op de site van de Gemeente Den Haag om te weten welke organisatie voor u geldt. Voor meer informatie over Kracht zie Homepagina - Kracht Den Haag

Heeft u als ouder/verzorger hulp nodig?
We begrijpen dat je graag de controle wilt houden in je gezin. En contact wil hebben met vertrouwde mensen die je verder helpen. Je kunt op ons rekenen voor hulp, advies en ondersteuning.

We willen ervoor zorgen dat alles veilig en goed verloopt in jouw gezin. Hiervoor kunnen we verschillende vormen van ondersteuning bieden. Heb je een vraag of hulp nodig voor jezelf of je gezin? Je kunt altijd bij een Krachtteam terecht. Bel ons op 088 298 7707 of meld je aan.

4.3.3 Schoolmaatschappelijk werk

Soms speelt de thuissituatie een rol bij de problemen die kinderen op school ondervinden. Ouders die problemen hebben, een gezin met veel ruzies, een gezin met weinig structuur;
dit alles kan van grote invloed zijn op de schoolprestaties en het gedrag van een kind. Aan onze school is een schoolmaatschappelijk werkster verbonden.
Samen met u kan zij zaken op een rijtje zetten door bijvoorbeeld te kijken naar wat u al heeft geprobeerd en nieuwe mogelijkheden aandragen. Soms is één gesprek voldoende, soms meerdere en soms blijkt dat andere hulp of ondersteuning nodig is en kan zij u doorverwijzen naar de juiste instantie. Het schoolmaatschappelijk werk is gericht op kortdurende ondersteuning.

Voorbeelden waarmee u bij het voorschoolmaatschappelijk werk terecht kunt:

- Vragen over de opvoeding of het gedrag van uw kind (bijv. druk gedrag, niet luisteren, eet/slaapproblemen)
- Omstandigheden in het gezin die extra aandacht nodig hebben
- Een vervelende of moeilijke thuissituatie waarbij u zich zorgen maakt om het effect wat het heeft op uw kind

De verwijzing naar schoolmaatschappelijk werk loopt via de intern begeleiders.
Alle gesprekken met de schoolmaatschappelijk werkers zijn vertrouwelijk. De schoolmaatschappelijk werkers hebben een geheimhoudingsplicht en zijn gehouden aan hun beroepscode.
Met ingang van schooljaar 2025-2026 zal schoolmaatschappelijk werk door Kracht geregeld worden.
Onze schoolmaatschappelijk werker is Nina Niemans. Zij is twee dagen in de week op school te vinden.

4.3.4 Veilig Thuis Haaglanden en de Meldcode

Veilig Thuis
Wanneer er een serieus vermoeden bestaat dat een kind mishandeld wordt, op wat voor manier dan ook, als er duidelijke signalen opgevangen worden die wijzen op ernstige verwaarlozing of (structurele) onveiligheid, wordt dat gemeld bij Veilig Thuis. Wij volgen daarin de meldcode huiselijk geweld. Wanneer school een melding overweegt, wordt dat tevoren aan ouders gemeld, tenzij de situatie dat niet toelaat vanwege een crisissituatie. Voor meer informatie over Veilig thuis kunt u naar Samen zorgen we voor een veilig thuis. - Veilig thuis Haaglanden

Samen zorgen voor een veilige schoolomgeving
Meldcode Overleg en Aangifteplicht (MOA)

Op onze school zetten wij ons in voor een veilige omgeving waarin al onze leerlingen zich beschermd voelen en kunnen groeien. Dit betekent ook dat we alert en zorgvuldig omgaan met signalen van seksueel misdrijf of grensoverschrijdend gedrag. Wij volgen hierbij de wettelijk verplichte stappen rondom de meldcode, overleg- en aangifteplicht (MOA).

De MOA bestaat uit deze stappen

1. Als een medewerker een vermoeden heeft van een seksueel misdrijf, meldt hij of zij dit direct bij het schoolbestuur. Dit geldt voor alle medewerkers, inclusief interne vertrouwenspersonen.
2. Het schoolbestuur neemt vervolgens contact op met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Deze bepaalt of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.
3. Indien er inderdaad een redelijk vermoeden is, zijn wij als schoolbestuur verplicht om aangifte te doen bij de politie.
4. Hierbij informeren we alle betrokkenen – zowel het slachtoffer als de mogelijke dader – over de te nemen stappen.

Bij twijfel over de aard van een situatie, zoals seksuele intimidatie, overleggen wij altijd met de vertrouwensinspecteur. Samen bekijken we hoe we kunnen optreden en passende maatregelen kunnen nemen.

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Op onze school vinden we het van groot belang om een veilige omgeving te bieden aan al onze leerlingen. Daarom werken wij volgens de landelijke Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Deze meldcode helpt ons om signalen van onveilige thuissituaties tijdig te herkennen en op de juiste manier te handelen. Wat houdt de meldcode in? De meldcode is een stappenplan dat medewerkers van school verplicht om zorgvuldig te handelen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het doel is om zo snel mogelijk hulp te bieden aan kinderen die dit nodig hebben.

De meldcode bestaat uit 5 verplichte stappen

1. Het in kaart brengen van signalen.
2. Overleg met de aandachtsfunctionaris en eventueel raadplegen van Veilig Thuis (advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling).
3. Het voeren van een gesprek met de ouders/verzorgers en indien van toepassing met het kind.
4. Het wegen van de aard en ernst van de situatie met behulp van het afwegingskaders
5. Het nemen van een beslissing: hulp organiseren en effecten volgen of melden bij Veilig Thuis en bespreken.

Wij hebben op school een aandachtsfunctionaris aangesteld, die getraind en geschoold is in het naleven van de stappen bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. De leerkrachten kunnen bij haar terecht voor ondersteuning en advies bij een vermoeden hiervan.
De aandachtsfunctionaris is daarbij meestal ook contactpersoon voor externe partners zoals Veilig Thuis, JGZ en Leerplicht. Bij ons op school Floor van der Horst aangesteld als aandachtsfunctionaris.

Vertrouwensinspecteur

Binnen de Inspectie van het Onderwijs is er een klein team inspecteurs met een speciale taak: zij zijn vertrouwensinspecteur (VI).

Wanneer neem je contact op met de vertrouwensinspecteur?

Ouders, leerlingen, leraren, schooldirecties, besturen en vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur bellen als er (grote) problemen zijn op school of daarbuiten, bijvoorbeeld bij

- seksuele intimidatie of seksueel misbruik;
- psychisch of lichamelijk geweld;
- discriminatie of radicalisering.

Als je een probleem hebt dat hierbij past, kun je dit melden bij de vertrouwensinspecteur. Hij of zij luistert naar je, geeft informatie en advies als dat nodig is. Je melding wordt vertrouwelijk bewaard in een speciaal dossier.

De vertrouwensinspecteur kan je ook helpen als je een officiële klacht wilt indienen of aangifte wilt doen. Bij vermoedens van seksueel misbruik gelden soms speciale regels voor melden en aangifte doen.

Hoe neem je contact op?

De vertrouwensinspecteurs zijn elke werkdag bereikbaar van 08.00 tot 17.00 uur. Je kunt bellen naar 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

4.3.5 GGD Zuid-Holland West

De GGD ondersteunt de school op diverse manieren
De GGD voorziet de school van informatie over hygiëne, infectieziekten en binnenmilieu;

- Leskisten over diverse gezondheidsthema's;
- Advies over activiteiten bij het thema, zoals digitale lessen, theater, lespakketten, wedstrijden, gastlessen, bijscholing voor leerkrachten en ouderbijeenkomsten;
- Advies over schoolgezondheidsbeleid, zoals gezond traktatiebeleid en ouderbetrokkenheid bij gezondheid op school;
- Advies over het structureel werken aan gezondheid op de school en het certificeren van de school als Gezonde School (www.gezondeschool.nl);
- Informatie over het bespreken van nare gebeurtenissen (bv. overlijden van een leerling, een leerkracht of een ouder);
- Vragen over hygiëne, dieren, ongedierte, medicijngebruik en voedselveiligheid op school;
- Wettelijk verplichte meldingen van ziekten die vermoedelijk besmettelijk zijn;
- Vragen en klachten over het binnenmilieu op school (bv. luchtkwaliteit, temperatuur, akoestiek);
- Ook ouders kunnen contact opnemen met de GGD met vragen over gezondheidsonderwerpen op school.

HOOFDSTUK 5 CONTACTEN MET OUDERS

5.1 Het belang van samenwerking

Een goed contact tussen school en thuis is erg belangrijk. Uw kind neemt de gebeurtenissen van school namelijk mee naar huis en andersom. Vandaar dat wij goed en regelmatig contact met ouders van belang vinden. Mochten er thuis belangrijke gebeurtenissen voorkomen, wilt u ons daar dan van op de hoogte stellen. Wij zullen u over belangrijke gebeurtenissen op school informeren op verschillende manieren. Zo zorgen we samen voor een goede samenwerking tussen school en thuis.
We vinden het belangrijk dat we als ouders en team op een respectvolle manier met elkaar omgaan. Onze grondregels zijn hierbij leidend en geven ons houvast. We spreken naar alle betrokkenen uit dat deze grondwet door iedereen onderschreven en nageleefd wordt.

5.2 Schriftelijke informatie

Op de Zuidwester gebruiken we de volgende manieren om informatie te delen met ouders:

De schoolgids

In de schoolgids staat belangrijke informatie over de school en het schooljaar. Aan het begin van elk schooljaar verschijnt de nieuwste versie op onze website.

De schooljaarkalender

In de schooljaarkalender staan alle activiteiten voor het schooljaar vermeld. Ook vindt u er beknopte informatie over de school. De activiteiten worden ook vermeld in de agenda van Social Schools. Het kan voorkomen dat er in de loop van het schooljaar een wijziging en/of aanvulling nodig is. Hiervan wordt u via Social School op de hoogte gehouden.

Social Schools

Dit is het digitale communicatieplatform waar wij als Zuidwester gebruik van maken. Hierin kunt u uw kind afmelden, contact op nemen met de leerkracht, de kalender inzien en u krijgt hier informatie over de groep waar uw kind in zit. Zodra uw kind op school start krijgt u een code om in te loggen op Social Schools.

De Sway

De Sway is de nieuwsbrief van De Zuidwester. Hierin vindt u informatie over wat er op school gebeurd is en wat er nog gaat gebeuren. Deze wordt een aantal maal per jaar digitaal verstuurd naar de ouders.

De website

Op de website kunt u alle informatie over school vinden. www.bsdezuidwester.nl

5.3 Ouderbijdrage

Elk jaar betaalt u een ouderbijdrage voor uw kind. Deze bijdrage heeft een vrijwillig karakter; dit betekent dat de school de ouders hiertoe niet kan verplichten. Van deze bijdrage gaan we op schoolreis en organiseren we feesten op school, bijvoorbeeld; Kerst, Sinterklaas, Voorjaarsfeest en het Zomerfeest. De bijdrage bedraagt € 50,00 voor de groepen 1 t/m 7 en 9. Van dit bedrag gaat €25,00 naar de schoolreis. De groepen 8 gaan ook op werkweek. Hiervoor is een aparte bijdrage. Deze wordt later in het jaar vastgesteld en aan u medegedeeld. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een brief over de ouderbijdrage en hoe u die kunt betalen. Het is ook mogelijk de ouderbijdrage in termijnen te betalen. U kunt dit aangeven bij de administratie. Wanneer u de ouderbijdrage niet kunt/wilt betalen, kan uw kind nog steeds deelnemen aan de georganiseerde activiteiten.

5.4 Ouderbetrokkenheid

Op de Zuidwester vinden we het belangrijk dat ouders betrokken zijn. Ook dit schooljaar hebben wij een brugfunctionaris, aan de school verbonden. Dit is Fatima Hassan. Zij organiseert tal van ouder activiteiten, workshops en zij is het aanspreekpunt Ouderbetrokkenheid.
Op dinsdag en donderdag is zij de gehele dag op school en kunt u bij haar terecht voor vragen en/of informatie.

5.5 De medezeggenschapsraad (MR)

Aan onze school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad bestaat uit een gelijke verdeling ouders en personeelsleden. De oudergeleding wordt rechtstreeks gekozen door de ouders en de teamgeleding door het team. Zowel een ouderlid als een personeelslid heeft een zittingsduur van in ieder geval 3 jaar en kan daarna herkozen worden. De MR heeft op een aantal punten instemmingsrecht en adviesrecht als het gaat om school organisatorische zaken. Het gaat dan onder andere over de schoolbegroting, het schoolplan, het jaarverslag, de schoolgids, het veiligheidsplan, beleidswijzigingen, aanstelling of ontslag schoolleiding, verbouwingen en schooltijden. De directeur, die geen deel uitmaakt van de medezeggenschapsraad, is de door het bestuur gemandateerde gesprekspartner van de medezeggenschapsraad.
De leden van de MR personeelsgeleding zijn: Sandra van Stek (GMR), Martine Kappert (voorzitter) en Sanne Klijs (secretaris)
De leden van de MR oudergeleding zijn: Feryal Sarnajam (ouder van een zoon in groep 8), Fatima Hassan (ouder van een dochter in groep 6) en Oumayma Zemrani (ouder van een dochter in groep 4 en groep 1/ 2).

5.6 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Medezeggenschap
Medezeggenschap van ouders en personeel vinden wij belangrijk om goed beleid te ontwikkelen en tot goede besluiten te komen. In het medezeggenschapsstatuut staan de afspraken over hoe de medezeggenschap is geregeld binnen de Laurentiusstichting. Dit statuut geldt voor twee jaar. Er staat in:

- hoe de medezeggenschap werkt;
- hoe het bestuur informatie geeft aan de GMR en MR;
- hoe de communicatie binnen de organisatie verloopt;
- en hoe de GMR en MR worden ondersteund.

Het GMR-reglement, MR-reglement en het medezeggenschapsstatuut kun je op school inzien of vinden op de website: **www.laurentiusstichting.nl**.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)
Een schoolbestuur met meerdere scholen heeft ook één gezamenlijke medezeggenschapsraad: de GMR. Deze raad praat mee over zaken die belangrijk zijn voor alle of bijna alle scholen van het bestuur. Voorbeelden hiervan zijn het bestuursformatieplan, de begroting en jaarrekening, de klachtenregeling, regels over toelating en verwijdering van leerlingen en de vakantieregeling.
Elke school heeft één vertegenwoordiger in de GMR. Dit kan een ouder of een personeelslid zijn. Deze persoon mag meebeslissen en zit drie jaar in de raad. De GMR mag over sommige onderwerpen meebeslissen (instemmingsrecht) of advies geven (adviesrecht). Soms geldt dat voor de hele raad, en soms alleen voor ouders of personeelsleden apart. De regels hiervoor staan in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De GMR overlegt minimaal vijf keer per jaar met het college van bestuur. Heb je vragen voor de GMR? Dan kun je mailen naar: **gmr@laurentiusstichting.nl**.

5.7 Klachtenregeling

Wij doen er alles aan om dagelijks goede kwaliteit onderwijs te bieden. Toch kan het voorkomen dat je ergens niet tevreden over bent. We vinden het belangrijk dat je je ontevredenheid met ons kunt delen. Klachten helpen de school om problemen te ontdekken en het onderwijs beter te maken. Samen proberen we tot een oplossing te komen. We hebben een klachtenregeling (zie ook Beleid en publicaties) waarin staat hoe we omgaan met klachten. Onze klachtenregeling heeft de volgende stappen:

Stap 1. Gesprek met medewerker
Ben je ergens ontevreden over? Bespreek dit dan bij voorkeur eerst met de betrokken medewerker, zoals de pedagogisch medewerker of de leerkracht. Vaak kan een gesprek al veel oplossen.

Stap 2. Contact met directeur
Komen jullie er samen niet uit, of ben je niet tevreden over de geboden oplossing? Neem dan kan contact op met de directeur van de school om dit te bespreken.

Stap 3. Klacht bij bestuur
Als je er niet uitkomt met de directeur van de school, dan kun je een klacht indienen bij het bestuur van Laurentius via secretariaat@laurentiusstichting.nl. De adviseur van het bestuur hoort je over jouw klacht en neemt in het kader van hoor- en wederhoor contact op met school. Vervolgens wordt met jou en de school samen naar een oplossing gezocht.

Stap 4. Geschillencommissie
Als je niet tevreden bent over de behandeling van jouw klacht door het bestuur, dan kunt je jouw klacht voorleggen aan de Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs (GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO). Dit is een onafhankelijke organisatie die de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs organiseert. Je kunt contact opnemen met de GCBO via GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO, Postbus 394, 3440 AJ Woerden, 070-3861697 en info@gcbo.nl

Mocht je je klacht eerst willen bespreken met een onafhankelijk persoon, dan kun je contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon van de Laurentius Stichting. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor bij een klacht en kent de weg in de procedures zodat hij de klager, indien gewenst, kan bijstaan. Ook kan interne vertrouwenspersoon bemiddelen bij de klacht of naar anderen verwijzen, zowel binnen als buiten de school/organisatie.

Vertrouwenspersonen van de Zuidwester
Onze school kent twee vertrouwenspersonen. Zij zullen vertellen hoe kinderen hen kunnen bereiken als ze er bij hun leerkracht niet mee terecht kunnen. Bijvoorbeeld bij hulp bij pesten of problemen in de thuissituatie. De vertrouwenspersonen van onze school zijn Purdey de Brabander en Priscilla Sandifort. De anti-pest coördinatoren van de Zuidwester zijn Priscilla Sandifort en Vienna Driessen.

De vertrouwenspersonen voor ouders zijn:



Cissy van Eede
Bereikbaar via:
06-81491184
c.vaneede@1801.nl



Vivian Donker-Hilhorst
Bereikbaar via:
0182-556494
v.donker@1801.nl

De vertrouwenspersoon voor het personeel van de Laurentius Stichting:



Paola Crone
Telefoon: **0639353501** of
Emailadres: p.crone@gimd.nl

5.8 Privacy

Als school houden we gegevens van leerlingen bij, zoals naam, geboortedatum, adresgegevens en leerresultaten. Bij het verwerken van deze gegevens houden we ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit is een privacywet die geldt in heel Europa. Door de AVG worden persoonsgegevens in alle EU-landen op dezelfde manier beschermd. De AVG zorgt ervoor dat de school duidelijk moet zijn over

- waarom ze gegevens opvragen;
- op welke basis ze gegevens verwerken;
- hoeveel en welke gegevens ze gebruiken;
- hoe ze verantwoording afleggen over het gebruik van gegevens;
- hoe lang ze deze gegevens bewaren;
- en dat de gegevens juist en up-to-date zijn.

Soms vraagt de school jouw toestemming om bepaalde gegevens te gebruiken. Als de school een ander bedrijf inschakelt om met deze gegevens te werken, moeten ze daar duidelijke afspraken over maken. Deze afspraken staan in een verwerkersovereenkomst. Dit geldt bijvoorbeeld voor digitale leermiddelen zoals Basispoort, het leerling administratiesysteem en CITO. Op bestuursniveau wordt een lijst bijgehouden van alle bedrijven die persoonsgegevens verwerken.

Deze lijst kun je inzien bij de schooldirectie. De verwerkersovereenkomst die gebruikt wordt, maakt deel uit van een samenwerkingsafspraak tussen verschillende onderwijsorganisaties over privacy.

Als ouder of verzorger heb je het recht om:

- jouw en de gegevens van je kind(eren) in te zien;
- gegevens te veranderen of aan te vullen;
- bezwaar te maken tegen het gebruik van de gegevens.

Heb je vragen? Ons privacybeleid kun je vinden op privacy-_en_informatiebeveiligingsbeleid_laurentius_stichting.pdf. of neem contact op met de schooldirectie of met de privacy officer van de Laurentius Stichting via telefoonnummer 015 – 251 14 40.